

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР
ИССЛЕДОВАНИЙ И РАЗРАБОТКИ
ИММУНОБИОЛОГИЧЕСКИХ
ПРЕПАРАТОВ ИМ. М.П. ЧУМАКОВА РАН»
(ФГБНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН»)**

поселение Московский, посёлок Института полиомиелита,
домовладение 8, корпус 1, город Москва, 108819
Тел./факс (495) 841-90-02; (495) 549-67-60; (495) 841-93-21
E-mail: suc_polio@chumakovs.su
<http://www.chumakovs.ru>
ОКПО 01895045, ОГРН 1167746624847,
ИНН/КПП 7751023847/775101001

Исполнителям, заинтересованным в
оказании Услуг.

От:

Федеральное государственное бюджетное
научное учреждение «Федеральный
научный центр исследований и разработки
иммунобиологических препаратов им. М.П.
Чумакова РАН» (ФГБНУ «ФНЦИРИП им.
М.П. Чумакова РАН»),
108819, г. Москва, поселение Московский,
поселок Института полиомиелита,
домовладение 8, корпус 1,
umto@chumakovs.su, (495) 841-01-32

На № 26/3 от 26.07.17

Запрос о предоставлении ценовой информации

ФГБНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» планирует проведение процедуры на оказание услуг по содержанию в чистоте помещений (далее - товар) в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Прошу предоставить информацию о ценах на указанные ниже Услуги:

- 1.1. Адрес оказания Услуг: 108819, г. Москва, поселение Московский, посёлок Института полиомиелита, домовладение 8, корпус 1.
- 1.2. Площади:

№.№ п/п	Подразделение, вид помещения	Площадь кв.м.
I	Склад сырья и материалов (ССМ)	
1	Кормовой склад	94,7
2	Спиртовой склад	15,0
3	Склад хим.реактивов	59,0
4	Склад стекла и хим.реактивов	207,0
5	Склад упаковки и печатной продукции	73,0
6	Склад хозяйственных товаров	115,0
7	Склад вспомогательных товаров	96,0
8	Коридор	18,0
9	Щелочной склад (повышенные загрязнения)	34,0
	Всего по ССМ:	711,7
	ИТОГО всех площадей:	711,7

1.1.Срок оказания Услуг: Один календарный месяц.

1.2. Все материалы, оборудование и иные затраты Исполнителя на оказание Услуг входят в стоимость Услуг.

2.Требования к оказываемым Услугам

2.1. Общие требования к оказанию Услуг.

2.1.1. Все Услуги должны оказываться в полном соответствии с требованиями норм российского законодательства по технике безопасности, производственной санитарии, охране окружающей среды, пожаро- и электробезопасности, и правил трудового распорядка действующих на территории Заказчика.

2.1.2. Услуги оказываются в режиме 5 (пяти) дневной рабочей недели с общегражданскими выходными и праздничными днями.

2.1.3. Персонал, оказывающий Услуги, обязан иметь опрятный внешний вид. Персонал должен быть обеспечен на каждом объекте специальной одеждой (униформой).

2.1.4. Все защитные, чистящие, моющие, дезинфицирующие, дезодорирующие и другие расходные материалы должны быть экологически безопасными, обладать повышенными антибактериальными свойствами и антиаллергенными качествами, иметь необходимые сертификаты, санитарно-эпидемиологические заключения и иные документы, подтверждающие безопасность используемых материалов, а также соответствовать правилам и требованиям GMP.

2.1.5. Услуги должны оказываться без прерывания деятельности Заказчика, в условиях его функционирования в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами.

2.1.6. Услуги по уборке помещений должны включать в себя ежедневную (комплексная, поддерживающая) и генеральную уборку:

2.1.6.1. Ежедневная комплексная уборка должна проводиться в начале рабочего дня с применением сертифицированных профессиональных моющих и дезинфицирующих средств.

2.1.6.2. Ежедневная поддерживающая уборка должна проводиться в течение рабочего дня с применением сертифицированных моющих средств.

2.2. Минимальное количество персонала для качественного оказания Услуг на каждом объекте для выполнения ежедневной поддерживающей и комплексной уборки, указано в Таблице № 2 настоящего Технического задания.

Таблица №2

№ п/п	Вид уборки	Наименование объекта и количество персонала (чел.)	Всего (чел.)
		Склад сырья и материалов (ССМ)	
1.	Ежедневная комплексная уборка	2	2
2.	Ежедневная поддерживающая уборка	2	2

2.3. Материально-техническое обеспечение оказания Услуг:

2.3.1. Перечень минимально необходимых расходных материалов, используемых на объекте, из расчёта на один месяц, указан в Таблице № 3 настоящего Технического задания.

Таблица № 3

№ п/п	Наименование расходных материалов	Характеристика, назначение	Кол-во/наличие
1	Мешки для мусора.	Должны быть изготовлены из полиэтилена Объем: 30 ±0,5 л., 60 ±0,5 л.	1 мешок на 1 мусорную корзину. Наличие постоянно
2	Мешки для мусора.	Должны быть изготовлены из полиэтилена. Объем: не менее 120±0,5 л. предназначены для сбора	100 шт.

	наполненных мусорных пакетов объемом 30±0,5 л и 60±0,5 л	
--	---	--

2.3.2. Химические средства очистки, дезинфекции и полировки, предлагаемые для оказания Услуг, указаны в Таблице № 4 настоящего Технического задания.

Таблица № 4

№ п/п	Характеристики
1	Средство по уходу и техническому обслуживанию мебели. Должно предназначаться для ухода за мебелью из лакированного дерева и синтетических материалов, а также для металлических стеллажей, рН должен составлять от семи до семи с половиной.
2	Универсальное моющее средство для удаления лака, краски, воска или пластика с различных поверхностей. Должно эффективно удалять старый полиуретановый клей и многие виды пластмасс, как полиарилаты, полижрилонитрила, виниловых смол, полистиролов и т.д., значение рН должно составлять от семи до восьми.
3	Дезинфицирующее моющее средство для различных поверхностей. В составе должны быть органические растворители, должно обладать дезинфицирующими свойствами и уничтожать вирусы и грибок с различных поверхностей. рН в концентрате должен составлять от шести с половиной до семи, в составе должны быть этанол более 64% и более 8% изопропилового спирта.
4	Дезинфицирующее и дезодорирующее моющее средство. Средство должно применяться на различных поверхностях, в том числе на керамике, эмали, пластике, хроме, хромированной стали, лакированной и окрашенной поверхности, изделий из стекла и зеркал, рН в концентрате должен составлять более семи. В составе должны быть неионогенные поверхностно-активные вещества, дезинфицирующие средства, парфюмерные масла.
5	Высокоэффективное средство для удаления загрязнений с резиновых покрытий. Должно эффективно удалять грязь и жирные пятна с резиновых ковров
6	Универсальное моющее средство. Должно растворять жирные и сальные отложения с любых поверхностей, должно препятствовать возникновению известковых отложений и накипи, средство должно обладать низким пенообразованием, не вызывать аллергию и ухаживать за кожей рук, рН в концентрате должен составлять более девяти, в растворе не более семи, в составе должны быть поверхностно-активные вещества, парфюмерные отдушки, консерванты и вода
7	Специальное моющее средство для санитарных зон. Должно эффективно удалять известковые отложения с предметов санитарного назначения, средство должно дезодорировать и обеспечивать свежесть и гигиеническую чистоту, рН в концентрате должен составлять более 0,6, но менее 1,2, в составе должны быть неорганические кислоты, неионогенные поверхностно-активные вещества, ароматизаторы, вода.
8	Средство «Анолид» по уходу за полами наливными, кафельными/плитка, цементными. Состав средства должен соответствовать требованиям и правилам GMP для уборки данных складских помещений. Данное средство предоставляет Заказчик.
9	Специальное средство для удаления засоров в стоках. Должно эффективно удалять засоры в стоках благодаря высокому содержанию в составе микроорганизмов и ферментов. В составе должны быть микроорганизмы, неионогенные поверхностно-активные вещества, ароматизаторы, вода. Плотность должна составлять от девятисот девяноста до одной тысячи десяти грамм на сантиметр кубический, рН должен составлять от семи до восьми, состояние должно быть жидкое с приятным запахом.

10	<p>Универсальный герметик.</p> <p>Должен обеспечивать надёжную и долговременную защиту полу, сохраняя его первоначальный блеск и цвет, должен применяться на различных поверхностях ПВХ, линолеум, бетон, камень, тонкая керамика, дерево, паркет, в составе должны быть акрил, полиуретан, воск, увлажняющие вещества, пластификаторы и вода, плотность должна составлять от одной тысячи пятнадцати до одной тысячи тридцати пяти грамм на сантиметр кубический, рН при двадцати градусах по Цельсию должен составлять от 8 до 9, состояние жидкое.</p>
----	---

3. Состав ежедневной комплексной и поддерживающей уборки

3.1. Вынос мусора из помещений и мест общего пользования, с установкой полиэтиленовых пакетов в мусорные корзины (во время уборки помещений и мест общего пользования).

3.2. Удаление пыли и локальных загрязнений с мебели, радиаторов, оконных переплетов и подоконников (при наличии), дверных полотен, перегородок, стеклянных, зеркальных и прочих поверхностей, пластиковых коробов, электрических розеток, выключателей, оргтехники, компьютеров, элементов декоративного оформления, коробок, поддонов, упаковки товаров, с применением ручного инвентаря и специальных дезинфицирующих моющих средств.

3.3. Влажная уборка полов с применением необходимых защитных, моющих и дезинфицирующих средств.

3.4. Мытье стеклянных перегородок (при наличии) с применением необходимых защитных, моющих и дезинфицирующих средств.

3.5. Уборка сантехнической арматуры, раковин, стен и дверей и т.д. с применением необходимых защитных, моющих, дезинфицирующих и дезодорирующих средств.

3.6. Очистка урн и пепельниц (при наличии).

3.7. Машинная уборка внутренних помещений с нанесением антискользящего средства, предотвращающего подскользывание и падение людей, с последующей полировкой высокоскоростным полировщиком, проводится в начале рабочего дня.

3.8. С октября по январь дополнительное нанесение, в дневное время, антискользящего средства на входные зоны. (Если срок действия Договора выпадает на данный период).

3.9. Перечень и периодичность услуг, оказываемых при ежедневной комплексной уборке в соответствии с функциональным назначением помещений, представлены в Таблице № 5 настоящего Технического задания.

Таблица № 5

№ п/п	Убираемые помещения	Выполняемые операции	Периодичность
1.	Склады	Освобождение мусорных корзин, вынос мусора, с установкой полиэтиленовых пакетов в мусорные корзины.	Ежедневно
		Удаление пыли и локальных загрязнений с дверей, мебели, радиаторов, оконных переплетов и подоконников, дверных полотен, перегородок, стеклянных, зеркальных и прочих поверхностей (кроме окон) на высоте не более 2 (двух) метров, пластиковых коробов, электрических розеток, выключателей, оргтехники, компьютеров, элементов декоративного оформления, коробок, поддонов, упаковки товаров, плинтусов, с применением ручного инвентаря и специальных дезинфицирующих моющих средств.	Ежедневно
		Влажная протирка полов, удаление грязи с резиновых грязезащитных ковриков при входе с применением необходимых защитных, моющих и дезинфицирующих средств	Ежедневно
		- Мытье стеклянных и/или иных перегородок (при наличии) с применением необходимых	Ежедневно

		защитных, моющих и дезинфицирующих средств. - Влажная уборка и дезинфекция раковин, зеркал и смесителей.	
		Дезинфекция мусорных корзин	1 раз в неделю
2.	Коридоры, вестибюли	Освобождение мусорных корзин, вынос мусора, с установкой полиэтиленовых пакетов в мусорные корзины.	Ежедневно
		Влажная протирка полов, удаление грязи с резиновых грязезащитных ковриков при входе с применением необходимых защитных, моющих и дезинфицирующих средств	Ежедневно
		Удаление пыли и локальных загрязнений с дверей, мебели, радиаторов, оконных переплетов и подоконников, дверных полотен, перегородок, стеклянных, зеркальных и прочих поверхностей (кроме окон) на высоте не более 2 (двух) метров, пластиковых коробов, электрических розеток, выключателей, оргтехники, компьютеров, элементов декоративного оформления, плинтусов, коробок, поддонов, упаковки товаров с применением ручного инвентаря и специальных дезинфицирующих моющих средств.	Ежедневно
		Мытье стеклянных и/или иных перегородок (при наличии) с применением необходимых защитных, моющих и дезинфицирующих средств.	Ежедневно

3.13. Перечень работ, выполняемых при ежедневной поддерживающей уборке, указан в Таблице № 6 настоящего Технического задания.

Таблица № 6

№ п/п	Убираемые помещения	Выполняемые операции	Периодичность
1.	Склады	Освобождение мусорных корзин, вынос мусора, с установкой полиэтиленовых пакетов в мусорные корзины.	Ежедневно в течение дня
		Влажная протирка полов, удаление грязи с резиновых грязезащитных ковриков при входе с применением необходимых защитных, моющих и дезинфицирующих средств	Ежедневно в течение дня
		- Влажная уборка и дезинфекция раковин, зеркал и смесителей.	Каждый час в течение дня
		Для морозильных камер применяется сухая уборка	По мере загрязнения в течение дня
2.	Коридоры, вестибюли	Освобождение мусорных корзин, вынос мусора, с установкой полиэтиленовых пакетов в мусорные корзины.	По мере загрязнения в течение дня

		Влажная протирка полов, удаление грязи с резиновых грязезащитных ковриков при входе с применением необходимых защитных, моющих и дезинфицирующих средств	По мере загрязнения в течение дня
--	--	--	-----------------------------------

4. Состав генеральной уборки

- 4.1. Дезинфекция сантехнического оборудования с применением необходимых моющих и дезинфицирующих средств.
- 4.2. Удаление пыли с радиаторов отопления, а также других труднодоступных и высокоуровневых (2,0 – 3,5 м.) поверхностей.
- 4.3. Химическая очистка и защита полов с применением необходимого профессионального оборудования, необходимых защитных, моющих и дезинфицирующих средств и нанесением защитных полимерных покрытий, указанных в Таблицах настоящего Технического задания.
- 4.4. Чистка офисной мебели (кресла, стулья с тканевым и кожаным покрытием) с применением необходимых чистящих средств.
- 4.5. Отмывка стен помещений, дезодорация с применением моющих и дезинфицирующих средств.
- 4.6. Генеральная уборка осуществляется один раз в месяц (каждая четвертая неделя месяца) или иная дата по согласованию с Заказчиком.

5. Дополнительные требования при оказании Услуг

- 5.1. Предоставить технологические карты уборки на объектах с зонированием участков.
- 5.2. Предоставить схему решений претензий, возникающих в процессе обслуживания объектов.
- 5.3. При возникновении необходимости у Заказчика (последствия аварии, перемещение мебели, оборудования и т.п., ремонтные работы и т.д.) предусмотреть возможность оказания Услуг в выходные и праздничные дни мобильными бригадами оперативного реагирования.
- 5.4. Наличие персонала для осуществления ежедневного контроля качества Услуг.
- 5.5. Уведомление соответствующих должностных лиц Заказчика о замеченных во время проведения уборки неисправностях освещения, состояния мебели, отделки и т.д.
- 5.6. Регулярно, по требованию Заказчика, при обеспечении объектов Заказчика расходными материалами, предоставлять необходимые сертификаты соответствия, декларации о соответствии, санитарно-эпидемиологические заключения и иные документы, подтверждающие безопасность используемых материалов.
- 5.7. Обеспечение объектов Заказчика расходными материалами (их доставка на объекты Заказчика) должно осуществляться в присутствии представителя Заказчика, для контроля соответствия расходных материалов требованиям, установленным в настоящем Техническом задании.

6. Требования к качеству Услуг

- 6.1. Услуги должны оказываться в строгом соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», "СП 1.1.1058-01. 1.1. Общие вопросы. Организация и проведение производственного контроля за соблюдением Санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий. Санитарные правила", утверждённые Главным государственным санитарным врачом РФ 10.07.2001 СанПиН 3.5.1378–03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 09.06.2003 № 131, СанПиН 3.5.2.1376–03 б«Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 09.06.2003 № 126, Постановлением Правительства Москвы от 30.12.2003 № 1065-ПП «О совершенствовании организации и проведения дезинфекционных, дезинсекционных и дератизационных мероприятий на объектах города Москвы» и иными нормативными правовыми актами применяемыми для данного вида Услуг.

7. Необходимая документация, находящаяся у Исполнителя на каждом объекте

- 7.1. Копия приложения к настоящему договору.
- 7.2. Организационный план объекта.
- 7.3. План (схема) убираемых помещений с указанием площадей (поэтажные планы).
- 7.4. Внутренний трудовой распорядок персонала.
- 7.5. График работы персонала по уборке.

- 7.6. Технологическая карта уборки (на каждое рабочее место).
- 7.7. Список персонала, работающего на объекте.
- 7.8. Сертификаты, санитарно-гигиенические заключения, паспорта безопасности на химические и дезинфицирующие средства.
- 7.9. Журнал технического состояния техники и оборудования.
- 7.10. Объектовая инструкция по охране труда и технике безопасности.
- 7.11. Журнал проверки знаний и периодического инструктажа по охране труда и технике безопасности.
- 7.12. Журнал проверки знаний и периодического инструктажа по технологии уборки и эксплуатации техники.
- 7.13. Должностная инструкция менеджера объекта, бригадира, старшего техника механизированной уборки.
- 7.14. Общая инструкция по технике безопасности и пожарной безопасности.
- 7.15. Методические рекомендации по проведению уборочных работ в помещениях.
- 7.16. Инструкция по применению химических очищающих средств.
- 7.17. Методические указания (инструкции) по применению дезинфицирующих средств.
- 7.18. Инструкция по нанесению защитных покрытий на полы и уходу за ними.
- 7.19. Инструкция по нанесению защитных покрытий на металлические поверхности и уходу за ними.
- 7.20. Инструкция по мойке окон и зеркальных поверхностей.
- 7.21. Иные документы и инструкции для оказания данного вида Услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Требования к безопасности оказания Услуг

- 8.1. При оказании Услуг необходимо обеспечить комплекс мер по недопущению отравления моющими и иными средствами работников Заказчика, работников коммунальных и других служб, посетителей, в том числе и персонала Исполнителя, работающего на убираемом объекте.
- 8.2. После и во время помывки, натирания полов и т.д. необходимо использование сигналов, оповещающих об осторожном следовании по влажным поверхностям полов.

9. Порядок сдачи и приемки оказываемых Услуг

- 9.1. Ежедневно по каждому объекту после оказания Услуг представитель Исполнителя, осуществляющий ежедневный контроль качества Услуг, подписывает обходные листы на все виды оказываемых Услуг у представителя Заказчика.
- 9.2. Форма обходного листа представлена в Приложении № 1 к настоящему Техническому заданию.
- 9.3. Ежедневный прием оказываемых Услуг по качеству осуществляется в соответствии с критериями качества оказания Услуг по ежедневной уборке (в соответствии с п. 10 настоящего Технического задания).
- 9.4. Исполнитель предоставляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных Услуг, с приложением обходных листов за истекший месяц, счет на оплату и счет-фактуру. Все документы предоставляются Исполнителем не позднее 3 (третьего) числа месяца, следующего за отчетным по адресу Заказчика.

10. Критерии качества оказания Услуг по ежедневной уборке

10.1. Оргтехника: 1

- 10.1.1. Компьютеры, телефоны, ксероксы, факсы, шредеры: доступные пластиковые части оргтехники не должны содержать видимых загрязнений, пыли.
- 10.1.2. С особым вниманием относиться к протирке телефонных аппаратов:
 - 10.1.2.1. После протирки, трубка аппарата должна находиться в исходном положении, не допуская сдвига.
 - 10.1.2.2. Протирать телефонные аппараты аккуратно - не нажимая кнопок.

10.2. Мебель:

- 10.2.1. Горизонтальные поверхности мебели, внешние поверхности шкафов, стеллажей, сейфов, дверей на высоте не более 2-х метров, ножки стульев и кресел, подоконники и другие детали интерьера не должны содержать видимых загрязнений, пыли, отпечатков пальцев.

10.3. Товар:

- 10.3.1. Горизонтальные внешние поверхности коробок, упаковки товаров, поддонов не должны содержать видимых загрязнений, пыли, отпечатков пальцев.

10.4. Полы:

10.4.1. Полы твердые и полутвердые: отсутствие скопления пыли, пуха, грязи или мусора в углах, на плинтусах, под мебелью, а также в других труднодоступных местах, а также остатков волокон протирочного материала, пятен и разводов на поверхности пола, оставленных шваброй или щеткой (насадкой), остатков моющего вещества, чрезмерной сырости. Поверхность пола должна иметь естественный для материала блеск и цвет. Помытые поверхности пола не должны быть скользкими после полного высыхания (в зависимости от материала покрытия пола). Внешний осмотр поверхности пола должен быть произведен не позднее 30 минут после окончания уборочной операции.

10.5. Антискользящее покрытие:

10.5.1. Нанесение защитной эмульсии на твердое напольное покрытие: сухая и чистая поверхность, проявление достаточных противоскользящих свойств.

10.5. Стекланные и зеркальные поверхности:

10.5.1. Зеркала: отсутствие высохших брызг и капель чистящего вещества и протирочного материала, ореолов, разводов вокруг очищенных участков, мутности.

10.5.2. двери: отсутствие пыли, высохших брызг и капель чистящего вещества и протирочного материала, разводов, мутности и других загрязнений.

10.6. Металлические поверхности:

10.6.1. Стеллажи, перила, таблички, ручки, доводчики, детали интерьера: отсутствие пыли, пятен, разводов, отпечатков пальцев, ворса протирочного материала, химических средств.

10.7. Санитарно-техническое оборудование и водостойкие поверхности:

10.7.1. Отсутствие цементного налета и известковых отложений, водного и мочевого камня, накипи, сажи, жира и пятен ржавчины, скопления грязи, остатков мыла и окисления в труднодоступных местах, за кранами, отсутствие пыли, разводов, пятен на металлических предметах, запахов, остатков чистящих веществ, за исключением тех, которые не удаляются с поверхности, в соответствии с инструкцией производителя.

10.8. Мусорные накопители (корзины для мусора, корзины шредеров и т.п.):

10.8.1. Отсутствие чрезмерного накопления мусора и наполнения мусорных накопителей более чем на три четверти и соблюдение графика выноса мусора с задержками не более чем в 10-15 минут относительно графика согласованного по Договору.

10.10. Чистка мягкой мебели:

10.10.1. Отсутствие мелкого мусора, пыли на ворсе, сохранность цвета и целостность изделия, обесцвечивания или потускнения цвета, отсутствие полос и кругов от используемого оборудования. Равномерность очистки изделия. Не допускается деформация и липкость ворса.

10.11. После оказания услуг по уборке, уходу и обслуживанию допускаются:

10.11.1. Дефекты, выявленные до проведения операции по уборке, уходу и обслуживанию и соответственно зафиксированные.

10.11.2. Проявившиеся скрытые дефекты, возникшие в результате нарушения технологии изготовления предметов, строительства и ремонта помещения, а также нарушения правил эксплуатации и использования.

Особые условия: Для поддержания чистоты помещений.

Срок оказания Услуг: один календарный месяц.

Периодичность оказания Услуг: Услуги оказываются в режиме 5 (пяти) дневной рабочей недели с общегражданскими выходными и праздничными днями.

Предполагаемые сроки проведения процедуры закупки: июль-август 2017 г.

Порядок оплаты: Оплата производится за фактически оказанные Услуги в течение не более 30 (тридцати) календарных дней после оказания Услуг Исполнителем и подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных Услуг, а также после получения Заказчиком от Исполнителя счета на оплату и счета-фактуры. Документы подписываются уполномоченным представителем Заказчика и Исполнителя

В стоимость Товара включается:

- расходы Исполнителя на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и сборов и иных обязательных платежей;

- расходы на все необходимые расходные материалы, оборудование и т.д., используемые Исполнителем при оказании Услуг;

Требования к оказанию Услуг: Исполнитель гарантирует оказать все Услуги в полном объеме качественно и в срок, с соблюдением стандартов, технических условий и других нормативных

правовых документов Российской Федерации для данного вида Услуг.

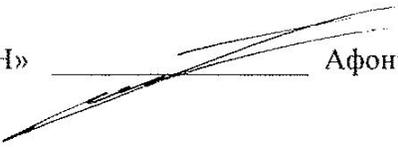
Особенности: Процедура закупки будет проводиться в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Ответ должен содержать срок действия предлагаемой цены и расчет цены оказания Услуг, срок оказания Услуг. В частности, из содержания предложения должны однозначно определяться цена единицы Услуг, описание Услуг, и общая цена договора на условиях, указанных в настоящем запросе.

Ответы должны быть поданы с «27» июля 2017 г. по «31» июля 2017 г. включительно по адресу: umto@chumakovs.su. Ответ должен иметь реквизиты Исполнителя, печать и подпись.

Проведение данной процедуры сбора информации не влечёт за собой возникновения каких-либо обязательств Заказчика.

Первый заместитель генерального директора
ФГБНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН»


Афонин А.Ю.