

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР  
ИССЛЕДОВАНИЙ И РАЗРАБОТКИ  
ИММУНОБИОЛОГИЧЕСКИХ  
ПРЕПАРАТОВ ИМ. М.П. ЧУМАКОВА РАН»  
(ФГБНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН»)**

поселение Московский, посёлок Института полиомиелита,  
домовладение 8, корпус 1, город Москва, 108819  
Тел./факс (495) 841-90-02; (495) 549-67-60; (495) 841-93-21  
E-mail: [sue\\_polio@chumakovs.ru](mailto:sue_polio@chumakovs.ru); <http://www.chumakovs.ru>  
ОКПО 01895045, ОГРН 1167746624847,  
ИНН/КПП 7751023847/775101001

14.09.2020

№ 14/4

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Поставщикам, заинтересованным в  
поставке Товара

От:

Федеральное государственное  
бюджетное научное учреждение  
«Федеральный научный центр  
исследований и разработки  
иммунобиологических препаратов им.  
М.П. Чумакова РАН» (ФГБНУ  
«ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН»),  
108819, г. Москва, поселение  
Московский, посёлок Института  
полиомиелита, домовладение 8, корпус  
1, [umto@chumakovs.ru](mailto:umto@chumakovs.ru), (495) 841-01-32

### Запрос о предоставлении коммерческого предложения

ФГБНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» планирует проведение процедуры закупки картриджей для оргтехники (далее - Товар) в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Просим предоставить информацию о ценах и условиях поставки на указанный ниже товар:

№ п/п	Наименование Товара	Характеристики Товара	Ед. изм.	Кол-во
1.	Тонер-картридж	Куосера ТК-590С для МФУ Куосера М6526СДН (инв. № 10134001211, УТ-00006137, 10134001197). Производительность: не менее 5000 страниц. Тип печати: лазерный. Цвет тонера: голубой.	шт.	12
2.	Тонер-картридж	Куосера ТК-590К для МФУ Куосера М6526СДН (инв. № 10134001211, УТ-00006137, 10134001197). Производительность: не менее 7000 страниц. Тип печати: лазерный. Цвет тонера: чёрный.	шт.	21
3.	Тонер-картридж	Куосера ТК-590М для МФУ Куосера М6526СДН (инв. № 10134001211, УТ-00006137, 10134001197). Производительность: не менее 5000 страниц. Тип печати: лазерный. Цвет тонера: пурпурный.	шт.	12
4.	Тонер-картридж	Куосера ТК-590У для МФУ Куосера (инв. № 10134001211, УТ-00006137, 10134001197). Производительность: не менее 5000 страниц. Тип печати: лазерный. Цвет тонера: жёлтый.	шт.	12
5.	Тонер-картридж	Куосера ТК-580С для МФУ Куосера М5150СДН (инв. № № БП-00000413). Производительность: не менее 2800 страниц. Тип печати: лазерный. Цвет тонера: голубой.	шт.	44
6.	Тонер-картридж	Куосера ТК-580К для МФУ Куосера М5150СДН (инв. № № БП-00000413). Производительность: не менее 3500 страниц. Тип печати: лазерный. Цвет тонера: чёрный.	шт.	56

7.	Тонер-картридж	Kyocera TK-580M для МФУ Kyocera M5150CDN (инв. № № БП-00000413). Производительность: не менее 2800 страниц. Тип печати: лазерный. Цвет тонера: пурпурный.	шт.	44
8.	Тонер-картридж	Kyocera TK-580Y для МФУ Kyocera M5150CDN (инв. № № БП-00000413). Производительность: не менее 2800 страниц. Тип печати: лазерный. Цвет тонера: жёлтый.	шт.	44
9.	Тонер-картридж	Kyocera TK-895C для МФУ Kyocera FS-C8525MFP A3 (инв.№ 10134000037, УТ-00005623). Производительность: не менее 6000 страниц. Тип печати: лазерный. Цвет тонера: голубой.	шт.	9
10.	Тонер-картридж	Kyocera TK-895K для МФУ Kyocera FS-C8525MFP A3 (инв.№ 10134000037, УТ-00005623). Производительность: не менее 12000 страниц. Тип печати: лазерный. Цвет тонера: чёрный.	шт.	15
11.	Тонер-картридж	Kyocera TK-895M для МФУ Kyocera FS-C8525MFP A3 (инв.№ 10134000037, УТ-00005623). Производительность: не менее 6000 страниц. Тип печати: лазерный. Цвет тонера: пурпурный.	шт.	9
12.	Тонер-картридж	Kyocera TK-895Y для МФУ Kyocera FS-C8525MFP A3 (инв.№ 10134000037, УТ-00005623). Производительность: не менее 6000 страниц. Тип печати: лазерный. Цвет тонера: жёлтый.	шт.	9
13.	Картридж	Canon С-EXV 40 для МФУ МФУ Canon 1133A (инв.№ БП-00000419). Производительность: не менее 6000 страниц. Тип печати: лазерный. Цвет тонера: чёрный.	шт.	8

**Срок поставки:** в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня, следующего за днем заключения Договора.

**Место поставки Товара:** 108819, г. Москва, поселение Московский, поселок Института полиомиелита, домовладение 8, корпус 1, ФГБНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН».

**Предполагаемые сроки проведения процедуры закупки:** сентябрь-октябрь 2020 г.

#### **1. Требования к качеству и безопасности товаров:**

1.1. Основными требованиями к Товару являются соответствие его качеству и количеству, указанному в настоящем Техническом задании.

1.2. Товар должен поставляться с соблюдением требований законодательства Российской Федерации к их транспортировке, погрузки-разгрузки и хранению.

1.3. Указанная на упаковке, таре информация должна содержать информацию о наименовании Товара, информацию о свойствах Товара, на которые необходимо обратить внимание в процессе транспортировки, погрузки-разгрузки, хранения и использования Товара.

1.4. Товар должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

#### **2. Условия поставки Товара**

2.1. Поставка Товара должна быть выполнена качественно и в срок, с соблюдением всех требований документации на поставляемый Товар, а также с соблюдением требований техники безопасности, санитарно-технических норм, технических регламентов, ГОСТов, в т.ч. ГОСТ 13.2.013-93, ГОСТ 13.2.014-2001, ГОСТ 13.2.001-2001, ГОСТ Р 12.1.019-2009, ГОСТ 17527-2014, ГОСТ 12.1.007-76, ГОСТ 13.0.002-84 и других нормативных правовых документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Товар поставляется в соответствии с товарной маркировкой завода-производителя и в

заводской упаковке, на упаковке должна быть нанесена ясно читаемая маркировка с указанием номера серии (партии), позволяющая идентифицировать Товар, в комплекте с сопроводительной документацией на Товар, а также иными документами, в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Поставщик должен будет доставлять готовый Товар на условиях DDP на склад Заказчика согласно ИНКОТЕРМС 2010.

### **3. Требования к упаковке Товара:**

3.1. Товар должен быть упакован в неповрежденную заводскую упаковку, предохраняющую Товар от повреждений при транспортировке, погрузке-разгрузке и хранении.

3.2. Требования к внешней и внутренней упаковке Товара:

3.2.1. Товар должен поставляться в заводской упаковке, обеспечивающую безопасность транспортировки Товара и сохранность его качества в течение гарантийного срока хранения.

3.2.2. Товар внутри должен быть упакован в неповрежденную упаковку, предохраняющую Товар от повреждения и от воздействия влаги.

3.2.3. Товар должен быть загерметизирован способом, исключающим самопроизвольное высыпание тонера, если это предусмотрено его конструкцией;

3.2.4. Герметизирующая лента, при ее наличии, должна легко удаляться перед вводом Товара в эксплуатацию. При удалении ленты недопустимо высыпание тонера из места ее выхода;

3.2.5. Номер партии на коробке и на Товаре должны совпадать;

3.2.6. Чека с запорной лентой должны составлять одно целое с боковиной Товара, и иметь одну консистенцию пластика с общим корпусом Товара;

3.2.7. Корпус Товара не должен иметь потертостей, царапин, сколов и следов вскрытия.

3.2.8. На упаковочной коробке должна быть нанесена следующая информация:

3.2.8.1. Тип Товара и его совместимость с принтерами;

3.2.8.2. Информация о производителе;

3.2.8.3. Гарантийный срок Товара (установленный заводом-производителем);

3.2.8.4. Манипуляционные знаки по ГОСТ 14192-96, раздел 4;

3.2.8.5. Иная информация, которую завод-производитель счел необходимым разместить.

3.2.9. На корпусе Товара должна присутствовать маркировка завода-производителя с указанием необходимой идентифицирующей информации. При наличии заводского номера он должен быть указан.

### **4. Гарантийные обязательства**

4.1. Поставщик гарантирует поставить Товар надлежащего качества, в срок и в объеме в соответствии с условиями настоящего Договора, с соблюдением санитарно-технических норм, правил техники безопасности и нормативных правовых документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, регламентирующих поставку данного вида Товара.

4.2. Гарантийный срок на Товар устанавливается в пределах срока, установленного заводом-производителем, но не менее 12 (двенадцати) месяцев со дня приемки Товара Заказчиком по Товарной накладной.

4.3. Если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты и скрытые недостатки, вызванные низким качеством Товара, Поставщик обязан за свой счет устранить их в течение срока, указанного Заказчиком. В случае устранения недостатков и дефектов Товара гарантийный срок на него продлевается на период, в течение которого Товар не использовался. Указанный срок исчисляется со дня обращения Заказчика с требованием об устранении недостатков и дефектов Товара до дня устранения недостатков и дефектов Товара либо до дня замены на аналогичный Товар. Расходы, связанные с обратной транспортировкой некачественного Товара, несет Поставщик.

**Порядок оплаты:** не более 15 (пятнадцати) календарных дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке Товара, аванс не предусмотрен.

### **В стоимость товара включается:**

В стоимость Товара включены: приобретение/изготовление Товара Поставщиком; тара, упаковка Товара; доставка Товара в адрес Заказчика; погрузочно-разгрузочные работы;

исполнение гарантийных обязательств; расходы по страхованию, налоги, пошлины, сборы и иные обязательные платежи, иные затраты, связанные с поставкой, приобретением/изготовлением Поставщиком Товара.

**Особенности:** Процедура закупки будет проводиться в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон).

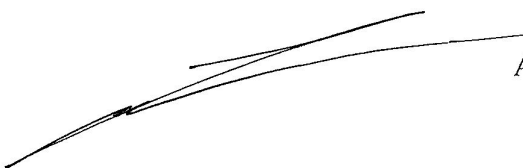
Ответ должен содержать срок действия предлагаемой цены и расчет цены товара, срок поставки Товара. В частности, из содержания предложения должны однозначно определяться цена единицы товара, описание товара, включая технические характеристики, и общая цена договора на условиях, указанных в настоящем запросе.

Ответы должны быть поданы с «14» 09 2020 г. по «18» 09 2020 г. включительно по адресу: [umto@chumakovs.su](mailto:umto@chumakovs.su). Ответ должен иметь реквизиты Поставщика, печать и подпись.

*Проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновения каких-либо обязательств заказчика.*

С уважением,

Первый заместитель  
генерального директора



А.Ю. Афонин