

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР
ИССЛЕДОВАНИЙ И РАЗРАБОТКИ
ИММУНОБИОЛОГИЧЕСКИХ
ПРЕПАРАТОВ ИМ. М.П. ЧУМАКОВА РАН»
(ИНСТИТУТ ПОЛИОМИЕЛИТА)
(ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН»
(Институт полиомиелита))

Адрес юридического лица: улица Кржижановского, дом 29,
корпус 5, этаж 3, помещение I, комната № 6, вн.тер.г. муниципальный
округ Котловка, город Москва, 117218

Почтовый адрес: посёлок Института Полиомиелита, дом 8, корпус 1,
вн.тер.г. муниципальный округ Филимонковский,
город Москва, 108819

Тел./факс (495) 841-90-02; (495) 549-67-60
E-mail: sue_polio@chumakovs.ru; www.chumakovs.ru
ОКПО 01895045, ОГРН 1167746624847,
ИНН/КПП 7751023847/772701001

29.01.2026 № 29/2

Исполнителям, заинтересованным в оказании услуг

Запрос о предоставлении коммерческих предложений

ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита) планирует проведение закупки на услуг по выполнению комплексного обследования действующих процессов ПФХД и разработка готового технического задания на автоматизацию финансово-хозяйственной деятельности ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита) (далее – Услуга) в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке Федерального государственного автономного научного учреждения «Федеральный научный центр исследований и разработки иммунобиологических препаратов им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита), утвержденного Наблюдательным советом Протоколом от 08.06.2021 № 01, с изменениями, утвержденными Протоколом от 03.08.2021 № 2, Протоколом от 27.05.2022 № 8, Протоколом от 16.09.2022 № 10, Протоколом от 30.03.2023 № 2, Протоколом от 27.06.2024 № 4, Протоколом от 18.09.2024 № 5, Протоколом от 20.12.2024 № 6, Протоколом от 28.03.2025 № 2, Протоколом от 26.06.2025 № 3 (далее – Положение о закупке).

Предполагаемые сроки проведения закупки: февраль 2026 года.

Просим предоставить информацию о стоимости оказания Услуг, указанных в Таблице № 1. Описание и технические характеристики Услуги представлены в Техническом задании (приложение № 1 к запросу о предоставлении коммерческих предложений).

Таблица № 1

№ п/п	Наименование Услуг	Ед. изм.	Кол-во	Код ОКПД2	Предоставление национального режима (установление запрета/ограничений/преимуществ) ¹
1	Услуги по выполнению комплексного обследования действующих процессов ПФХД и разработка готового технического задания на автоматизацию финансово-хозяйственной деятельности ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита)	усл.ед.	1	70.22.12.000	Не установлено

Основные условия исполнения договора:

Место оказания Услуг: посёлок Института Полиомиелита, дом 8, корпус 1, вн.тер.г. муниципальный округ Филimonковский, город Москва, 108819, ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита).

Срок оказания Услуг: в течение 65 (шестидесяти пяти) рабочих дней со дня следующего за днем заключения Договора и предоставления Заказчиком информации, требуемой для оказания Услуг.

Стоимость Услуг включает в себя:

- расходы Исполнителя на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и сборов, и иных обязательных платежей;
- расходы на все необходимые материалы, комплектующие, оборудование и т.д., используемые Исполнителем при оказании Услуг;
- расходы по исполнению гарантийных обязательств;
- затраты, расходы и компенсацию издержек Исполнителя, связанные с оказанием Услуг, а также причитающееся Исполнителю вознаграждение;.

Порядок оплаты:

¹ Национальный режим предоставляется в соответствии со статьей 3.1-4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ) и постановлением Правительства РФ от 23.12.2024 № 1875 «О мерах по предоставлению национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Постановление № 1875).

Оплата осуществляется по безналичному расчету. Заказчик осуществляет оплату за фактически оказанные Услуги в течение не более 7 (семи) рабочих дней с даты приемки оказанных услуг и подписания Заказчиком Акта приемки товаров, работ, услуг (код формы 0510452) на основании полученного от Исполнителя счета на оплату, подписанного Исполнителем Акта сдачи-приемки оказанных услуг, счет-фактуры (в случае, если Исполнитель не является плательщиком НДС, счет-фактура не предоставляется), а также иных необходимых документов, подтверждающих оказание Услуг.

Сбор коммерческих предложений осуществляется с целью обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), цены единицы товара, работы, услуги. В случае принятия Заказчиком решения о проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) - коммерческое предложение, направленное в ответ на настоящий запрос о предоставлении коммерческих предложений, признается заявкой, направляемой участником закупки Заказчику на участие в неконкурентной закупке.

Коммерческое предложение должно содержать расчет цены Услуги. В частности, из содержания коммерческого предложения должна однозначно определяться стоимость Услуги за единицу.

Коммерческое предложение должно содержать ссылку на дату и номер настоящего запроса о предоставлении коммерческих предложений.

Коммерческое предложение должно предоставляться по форме Таблицы № 2.

Таблица № 2

№ п/п	Наименование Услуг	Описание, характеристики Услуг (могут быть представлены в виде приложения, предоставляются в случае отличия от характеристик, установленных Заказчиком)	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед. изм. (с указанием валюты, ставки НДС)	Итоговая стоимость (с указанием валюты, ставки НДС)	Срок оказания Услуг
5	Услуги по выполнению комплексного обследования действующих процессов ПФХД и разработка готового технического задания на автоматизацию финансово-хозяйственной деятельности ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита)		усл.ед.	1			

Итого с учетом НДС_%		
----------------------	--	--

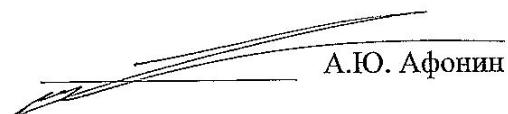
Ответы должны быть поданы с «27» 01 2026 года по «01» 02 2026 года включительно по адресу: umto@chumakovs.su.

Участник закупки вправе предоставить информацию, отражение которой в Техническом задании и/или проекте договора было бы желательно.

Проведение данной процедуры сбора информации не влечёт за собой возникновения каких-либо обязательств со стороны Заказчика, настоящий запрос о предоставлении коммерческих предложений не является офертой или публичной офертой, направление его участнику или размещение на сайте не является закупкой и не влечет за собой обязанности Заказчика заключить договор.

При наличии технических ошибок и неточностей при описании Товара/Работы/Услуги просим сообщить Заказчику.

Первый заместитель генерального директора
ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН»
(Институт полиомиелита)


А.Ю. Афонин

Техническое задание

на оказание услуг по выполнению комплексного обследования действующих процессов ПФХД и разработка готового технического задания на автоматизацию финансово-хозяйственной деятельности ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита)»

1. Цели, задачи и результаты

1.1. Цель оказания услуг – выполнение комплексного обследования действующих процессов ПФХД и разработка готового технического задания на автоматизацию финансово-хозяйственной деятельности ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита) (далее – Услуги).

1.2. Проведение анализа исходных данных, верификация требований, проведение интервью с участниками бизнес-процессов, формирование требований и разработка технического задания по необходимым настройкам системы на базе low/no-cod программного обеспечения (далее – ПО) для автоматизации финансово-хозяйственной деятельности, разработка плана организации архитектуры и влияния на все системы, взаимодействующие с системой на базе low/no-cod ПО.

1.3. Сбор и систематизация данных (модели As-Is - "как есть") по двум направлениям деятельности - "Наука" и "Производство" – в финансовом отделе ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита), для дальнейшей разработки и внедрения автоматизации бизнес-процессов на low/no-cod платформе. Платформа будет иметь:

- Модуль исполняемых бизнес-процессов, позволяющий настраивать порядок выполнения операций путем создания и модификации моделей в нотации BPMN 2.0 (строгое соответствие) в ходе эксплуатации без использования языков программирования;
- Возможность проектирования и настройки базы данных и модели данных системы в визуальном редакторе без использования языков программирования;
- Возможность создания и управления справочниками и мастер-данными без использования языков программирования;
- Возможность настройки связей между объектами данных в визуальном редакторе без необходимости программирования и дополнительных вычислений связанных объектов.

1.4. Основные задачи:

- Анализ текущей архитектуры и действующих связанных с ПФХД информационных систем (ИС);
- Определение границ автоматизации и ключевых процессов;
- Формирование функциональных и нефункциональных требований;
- Разработка целевой архитектуры low/no-cod решения;
- Разработка технического задания, включающего сценарии, алгоритмы, структуру данных, интеграции и модель ролей.

1.5. Исходные данные:

Для оказания услуг используются: регламенты ФХД, положения о подразделениях, модели процессов, данные ИС 1С: Бухгалтерия государственного учреждения, 1С: Документооборот государственного учреждения, классификаторы СФ, справочники: КБК/КВР/КОСГУ/КФО/ДДС/ОКПД2, подразделения, номенклатура ТРУ, контрагенты, ИФО, единицы измерения (ОКЕИ), интеграционные схемы, результаты интервью.

1.6. Результаты оказания услуг:

Результатом является комплект документации: отчет об исследовании, модели As-Is/To-Be («Как есть» и «Как будет»), перечень требований, модель данных, схема интеграций, техническое задание на автоматизацию процессов планирования, исполнения и контроля

финансово-хозяйственной деятельности ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита) в рамках внедрения системы на базе low/no-code ПО.

2. Порядок оказания Услуг

- 2.1. Определить основные функции направлений «Наука» и «Производство» в рамках финансового отдела, и их взаимосвязь с другими подразделениями Заказчика. Провести обследование, анализ и уточнение требований Заказчика путем проведения интервью с ключевыми пользователями Заказчика (Владельцами и участниками бизнес-процессов).
- 2.2. Выявить все имеющиеся процессы и подпроцессы, раскрыть структуру, последовательность действий, блоки задач, временные рамки, потоки информации, в том числе использовать BPMN схемы.
- 2.3. Определить и описать все роли, их обязанности взаимодействие с другими ролями как внутри отдела, так и вовне.
- 2.4. Конкретизировать потоки и виды входящей и исходящей информации финансового отдела.
- 2.5. Изучить виды и шаблоны используемых документов, сопоставить их заполнение с задачами конкретной роли.
- 2.6. Разделить шаблоны документов на группы: для внутренней отчетности и для внешних пользователей (вне рамок финансового отдела). Установить взаимосвязи.
- 2.7. Определить сквозные показатели, информацию, повторяющиеся данные, которые переходят из одной формы в другую и требуют повторной обработки.
- 2.8. Описать пошаговые инструкции/регламенты: кто, как, в какой системе и с каким результатом должен входить/выходить в/из операции/задачи.
- 2.9. Определить все имеющиеся справочники, их наполнение, источники актуализации, порядок использования.
- 2.10. Итоговый документ, должен позволить разработке получить базу для изучения и дальнейшей детализации информации по определению основных сущностей, их взаимодействия, типы атрибутов. Проанализировать как в целом, так и по отдельным разделам возможные ограничения платформы, отобразить возможные риски в отчете.
- 2.11. Изучить статусы (состояния) и варианты согласования служебных записок во внутренней системе Заказчика «1С: Документооборот», решения, принимаемые на их основании, и дальнейшие действия.
- 2.12. Изучить ход работы с «1С: Документооборот», «1С БГУ» уточнить, какое еще ПО используются и выявить необходимость интеграции с ПО на базе low/no-cod.

3. Сроки оказания Услуг

Срок оказания Услуг – в течение 65 (шестидесяти пяти) рабочих дней со дня следующего за днем заключения Договора и предоставления Заказчиком информации, требуемой для оказания Услуг

4. Гарантийные обязательства

- 4.1. Исполнитель гарантирует оказать Услуги в полном объеме, качественно и в срок в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1), Спецификацией (Приложение № 2), с соблюдением норм, стандартов, технических условий и нормативных правовых актов (документов), установленными российским законодательством для вида Услуг, оказываемых по Договору.

4.2. Гарантийные сроки на результаты оказанных Услуг по Договору, составляют 12 (двенадцать) месяцев.

4.3. Началом гарантийных сроков считается день подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

5. Особые требования

5.1. Исполнитель должен иметь материально-техническую базу, необходимую для оказания услуг.

5.2. Исполнитель должен иметь сотрудников, имеющих соответствующие навыки для выполнения услуг.

5.3. Исполнитель должен иметь опыт проектирования комплексных систем (интеграция не менее 2-х систем).

6. Наличие опыта аналитики/разработки с использованием:

6.1. Программная платформа – low/no-cod платформа.

6.2. Языки программирования: C# WinForms

6.3. Обмен данными осуществляется средствами:

- XML;
- API;
- Шина.

6.4. Исполнитель должен иметь не менее 5 (пяти) сертифицированных специалистов по работе с используемым для создания системы ПО.

7. Условия оказания услуг

Услуги оказываются в условиях действующего учреждения и не должны создавать помех для производственной деятельности.

Доступ Исполнителя на объект для оказания услуг возможен в будние рабочие дни с 8:00 часов до 17:00 часов.

Исполнитель обязан бережно относиться к имуществу Заказчика и/или третьих лиц, находящемуся на объекте Заказчика; возместить в полном объеме ущерб, причиненный такому имуществу сотрудниками Исполнителя при выполнении услуг.

Результаты выполненных услуг Исполнитель должен передавать уполномоченному лицу Заказчика на территории Заказчика.

Предоставить списки работников Исполнителя, задействованных при оказании услуг по настоящему Договору на территории Заказчика не позднее 3 (трех) рабочих дней до дня начала оказания Услуг. В случае привлечения к оказанию Услуг иностранных граждан или лиц без гражданства, предоставить в срок не позднее 6 (шести) рабочих дней до начала оказания Услуг заверенные копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, разрешений на работу и патентов, выданных ФМС России в установленном законодательством порядке, а также заверенные копии трудовых договоров Исполнителя с работниками. В случае замены одного работника другим, в срок не более 6 (шести) рабочих дней до дня замены, предоставить копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, разрешения на работу и патента, выданного ФМС России на нового работника. Обеспечить выполнение работниками Исполнителя требований законодательства Российской Федерации о труде, норм, правил и инструкций по охране труда.

8. Требование к безопасности

8.1. Обеспечение конфиденциальности данных:

- Защита персональных данных пользователей и сотрудников учреждения;
- Шифрование данных при хранении и передаче.
- соблюдать конфиденциальность и осуществлять защиту Конфиденциальной информации (+подписать соглашение о конфиденциальности).

8.2. Соответствие требованиям нормативных актов:

— Соблюдение ФЗ-152 «О персональных данных».

8.3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.3.1. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность сведений, относящихся к предмету настоящего Договора, ходу его исполнения и полученным результатам.

8.3.2. Любая информация и/или документы, ставшие доступными Стороне по настоящему Договору, являются конфиденциальными. Передача и использование конфиденциальной информации будет осуществляться Сторонами на условиях дополнительно заключенного ими в этом случае соглашения о конфиденциальности.

8.3.3. Стороны согласились считать весь объем информации, полученной при заключении и в ходе исполнения настоящего Договора, конфиденциальной информацией.

8.3.4. Указанные сведения предназначены исключительно для Сторон и не могут быть полностью (частично) переданы (опубликованы, разглашены) третьим лицам или использованы каким-либо иным способом с участием третьих лиц без согласия Сторон, либо при наличии у третьих лиц соответствующих полномочий в силу прямого указания действующего законодательства Российской Федерации.

8.3.5. Исполнитель обязан безусловно обеспечить защиту и сохранение конфиденциальности Информации в течение срока действия Договора и в течение 5 (Пяти) лет после прекращения действия настоящего Договора.

8.3.6. В том случае, если информация, полученная Стороной в соответствии с настоящим Договором, предоставлена по запросу уполномоченных органов, Сторона обязуется незамедлительно информировать об этом другую Сторону, в том числе посредством электронной почты.

8.3.7. В случае разглашения конфиденциальной информации, Сторона, нарушившая обязательства по ее сохранению, обязана возместить другой Стороне вызванные этим разглашением убытки.