**Федеральное государственное автономное научное учреждение**

**«Федеральный научный центр исследований и разработки**

**иммунобиологических препаратов им. М.П. Чумакова РАН»**

**(Институт полиомиелита).**

**19 марта 2025 года объявляет конкурс на замещение вакантной должности:**

- заведующий лаборатории молекулярной биологии вирусов.

- 1 вакансия (ID VAC 137435)

Конкурс проводится в соответствии c положением «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса», утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 5 августа 2021 г. № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса», Уставом ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита) и «Положением о конкурсной комиссии и порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников Федерального государственного автономного научного учреждения «Федеральный научный центр исследований и разработки иммунобиологических препаратов им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита) от 13 января 2025 г. № 15-к.

С победителем конкурса будет заключен бессрочный трудовой договор. Аттестация сотрудника занимаемой должности будет проводиться каждые пять лет.

Должностной оклад заведующего лабораторией составляет 56717,00 рублей. Ежемесячное премирование 11343,00 рублей. Стимулирующие выплаты 17015,00 рублей.

Условия премирования:

- качество выполняемых исследований;

- ценность и востребованность результата;

- высокая результативность работы;

- организация создания или качественного развития инфраструктуры и информационного обеспечения исследований;

- организация и «запуск» новых научных проектов.

Социальные гарантии – ежегодный основной отпуск.

Требования к научной и практической квалификации претендента:

- высшее биологическое/ветеринарное/медицинское образование;

- ученая степень доктора или кандидата наук и научный стаж не менее 5 лет;

- владение вирусологическими, молекулярно-биологическими и филогенетическими методами исследования;

- работа с патогенными биологическими агентами I-IV групп патогенности, знание санитарных правил и норм работы вирусологической лаборатории;

- опыт планирования и проведения научно-организационной работы;

- опыт работы с лабораторными животными, знание нормативов и современных биоэтических стандартов работы;

- проведение научно-исследовательских работ по молекулярной вирусологии, опыт обучения и подготовки научных специалистов;

- не менее 7 научных трудов (монографий, статей, опубликованных в рецензируемых журналах, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);

- участие в российских и зарубежных конференциях в качестве докладчика;

- руководство исследованиями по научным грантам РНФ или другим научным грантам, программам фундаментальных исследований Учреждения, программам Минобрнауки России и т.п. (или участие в выполнении не менее чем в двух таких исследованиях);

- подготовленные доктора или кандидаты наук, или участие в обучении аспирантов и студентов.

Заведующий лабораторией должен знать:

1. научные проблемы и направления развития соответствующей области науки, отечественные и зарубежные достижения, нормативные документы по вопросам организации, планирования, финансирования и проведения научных исследований;

2. порядок заключения и исполнения договоров на выполнение работ с другими организациями;

3. научное оборудование лаборатории, правила его эксплуатации;

4. законодательные и нормативные акты, постановления и положения, инструкции, другие руководящие материалы и нормативные документы по организации работы;

5. основы трудового законодательства, правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности;

6. систему оплаты труда научных работников, формы их поощрения;

7. порядок составления заявок на приобретение приборов, материалов и другого научного оборудования;

8. действующие положения по подготовке и повышению кадров;

9. этику делового общения;

10. порядок заключения и исполнения договоров при совместном выполнении работ с другими учреждениями и организациями;

11. порядок и сроки составления отчетности.

Заведующий лаборатории:

1. организует и осуществляет общее руководство выполнением плановых научно-исследовательских и других работ;

2. осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и (или) прикладных исследований;

3. разрабатывает предложения к планам Учреждения по тематике лаборатории и планы работ лаборатории;

4. руководит разработкой технических заданий, методик и рабочих программ исследований, выполняемых сотрудниками лаборатории;

5. контролирует выполнение заданий специалистами лаборатории и соисполнителями;

6. обеспечивает подготовку научных и других отчетов по работам, выполняемым в лаборатории, и представляет их на рассмотрение Ученого совета Учреждения;

7. определяет потребность лаборатории в оборудовании, материалах и других ресурсах, принимает меры к обеспечению лаборатории этими ресурсами, их рациональному использованию;

8. обеспечивает рациональную расстановку работников, принимает меры по повышению их квалификации и творческой активности. Отвечает за соблюдение трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда и техники безопасности;

9. участвует в подборе кадров, их аттестации и оценке деятельности, представляет предложения об оплате и поощрениях сотрудников лаборатории, наложении на них дисциплинарных взысканий;

10. участвует в организации конференций, научных семинаров, симпозиумов и т.д.;

11. организует работу по патентованию и лицензированию научных достижений, регистрации изобретений;

12. организует взаимодействие лаборатории с другими подразделениями Учреждения, а также близкими по тематике подразделениями других организаций и вузов.

13. не разглашает конфиденциальную информацию в соответствии с Положением о коммерческой тайне и конфиденциальной информации учреждения.

Для участия в конкурсе, предоставляются следующие документы:

1. Личное заявление.

2. Автобиография.

3. Копии документов:

- о высшем профессиональном образовании;

- о присуждении ученой степени (при наличии), присвоении ученого звания (при наличии);

4. Сведения о научной (научно-организационной) работе за последние пять лет, предшествовавших дате проведения конкурса.

5. Отзыв должен содержать мотивированную оценку профессиональных, деловых и личностных качеств претендента, а также результатов его профессиональной деятельности.

6. Список трудов:

- публикации в рецензируемых журналах;

- монографии и главы в монографиях;

- статьи в научных сборниках и периодических научных изданиях;

- публикации в материалах научных мероприятий;

- патенты;

- публикации в зарегистрированных научных электронных изданиях;

- препринты;

- научно-популярные статьи и книги;

- другие публикации по вопросам профессиональной деятельности.

7. Список грантов, научных контрактов и договоров, в выполнении которых участвовал претендент, с указанием его конкретной роли.

8. Сведения о личном участии претендента в научных мероприятиях (съезды, конференции, симпозиумы и иные научные мероприятия) с указанием статуса доклада (приглашенный, пленарный, секционный, стендовый) и уровня мероприятия (международное, всероссийское, региональное).

9. Сведения об участии претендента в подготовке и проведении научных мероприятий.

10. Согласие на обработку персональных данных.

Документы предоставляются в конкурсную комиссию.

Заявления и документы направлять по адресу: **108819, Россия, Москва, поселение Московский, поселок Института полиомиелита, домовладение 8, стр.1.**  Ученому секретарю. Необходимо пройти регистрацию на портале вакансий «www.http//ученые-исследователи.рф».

Место проведения конкурса: Федеральное государственное автономное научное учреждение «Федеральный научный центр исследований и разработки иммунобиологических препаратов им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита) по адресу: **108819, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Филимонковский, поселок Института Полиомиелита, з.у. 8.**

Дата окончания приема заявок: 11 апреля 2025 г. в 10.00 МСК.

Дата и время проведения конкурса: 14 апреля 2025 г. в 11.00 МСК. в соответствии c положением «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса», утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 5 августа 2021 г. № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса», Уставом ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита) и «Положением о конкурсной комиссии и порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников Федерального государственного автономного научного учреждения «Федеральный научный центр исследований и разработки иммунобиологических препаратов им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита) от 13 января 2025 г. № 15-к.

Справки можно получить у Учёного секретаря ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Института полиомиелита) Беляковой Аллы Владимировны.

e-mail: belyakova\_av@chumakovs.su

8 (495) 916-90-64 доб. 3118