

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР
ИССЛЕДОВАНИЙ И РАЗРАБОТКИ
ИММУНОБИОЛОГИЧЕСКИХ
ПРЕПАРАТОВ ИМ. М.П. ЧУМАКОВА РАН»
(ИНСТИТУТ ПОЛИОМИЕЛИТА)
(ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН»
(Институт полиомиелита))**

Адрес места нахождения: улица Кржижановского, дом 29,
корпус 5, помещение I, комната № 6, город Москва, 117218

Почтовый адрес: поселение Московский, посёлок Института
полиомиелита, дом 8, корпус 1, город Москва, 108819

Тел./факс (495) 841-90-02; (495) 549-67-60

E-mail: sue_polfo@chumakovs.su; www.chumakovs.ru

ОКПО 01895045, ОГРН 1167746624847,

ИНН/КПП 7751023847/772701001

14.11.2024 19/11
На № _____ от _____

Подрядчикам, заинтересованным в
выполнении Работ

От:

Федеральное государственное
автономное научное учреждение
«Федеральный научный центр
исследований и разработки
иммунобиологических препаратов им.
М.П. Чумакова РАН» (Институт
полиомиелита) ФГАНУ «ФНЦИРИП им.
М.П. Чумакова РАН» (Институт
полиомиелита),
108819, г. Москва, поселение
Московский, посёлок Института
полиомиелита, дом 8, корпус 1,
umto@chumakovs.su, (495) 841-01-32

Запрос о предоставлении коммерческих предложений

ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита) планирует проведение процедуры закупки выполнения работ по ремонту плоттера (далее – Работа) для нужд ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита), в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Просим предоставить информацию о стоимости Работ в соответствии с предлагаемой ниже информацией.

Наименование Работ, требования к результатам выполненных Работ:

№п/п	Наименование Работ	Ед.изм.	Кол-во
1.	Выполнение работ по ремонту плоттера HP Designjet T830 MFP принтер/сканер/копир А0 1Гб USB LAN WiFi, инвентарный номер 10134002386, серийный номер CN9137M066.	Усл.ед.	1

1. Общие положения:

1.1. Настоящее техническое задание определяет перечень и порядок выполнения работ по ремонту плоттера (далее – «Работы») для нужд ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита) (далее – «Заказчик»).

1.2. Место выполнения Работ: г. Москва, вн.тер.г. поселение Московский, посёлок Института полиомиелита, дом 8, корпус 1.

1.3. Срок выполнения Работ: 10 (Десять) календарных дней.

1.4. В стоимость Работ включены все расходы на необходимые материалы, комплектующие, оборудование; затраты, расходы и компенсация издержек Подрядчика, связанные с выполнением Работ, причитающееся Подрядчику вознаграждение; расходы по исполнению гарантийных обязательств, расходы на страхование, уплата таможенных и иных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, а также все прочие расходы, необходимые для выполнения Подрядчиком обязательств по Договору.

2. Содержание работ и общие требования

2.1. Работы по ремонту плоттера включает в себя:

2.1.1. Демонтаж вышедших из строя узлов и деталей;

2.1.2. Монтаж комплекта печатающей головки HP F9J81A №729;

2.1.3. Проверка работоспособности всех узлов плоттера;

2.1.4. Запуск плоттера;

2.1.5. Проверка и настройка печати;

3. Требования к результатам работ.

3.1. Работы должны быть выполнены в полном объеме, качественно и в срок, с соблюдением требований Технического задания, Сметы, стандартов, СНИП, ГОСТ, технических условий, законодательства Российской Федерации и других нормативных правовых актов (документов) Российской Федерации, определяющих перечень, объем и последовательность выполнения таких Работ.

3.2. Окончание работ оформляется Актом выполненных работ и подписывается уполномоченным представителем Заказчика и Подрядчиком.

3.3. По завершению Работ, Подрядчик обязан передать Заказчику всю необходимую техническую (исполнительную), эксплуатационную и иную документацию, в соответствии с требованиями, вытекающими из Технического задания и требованиями нормативных правовых актов (документов) Российской Федерации для данного вида Работ, для дальнейшей эксплуатации результатов Работ, а также для предъявления в уполномоченные государственные органы и/или органы местного самоуправления и иные инстанции с целью оформления различной разрешительной документации, освидетельствований.

4. Гарантийные сроки на результаты выполненных Работ по Договору, оборудование, комплектующие и материалы (в случае если использование таковых было предусмотрено условиями Договора и (или) вытекало из существа обязательства), составляют 12 (Двенадцать) месяцев.

Гарантийные сроки исчисляются с момента подписания Сторонами Акта выполненных работ. В случае обнаружения недостатков выполненных Работ, оборудования, комплектующих и материалов, в течение гарантийного срока, Стороны составляют двусторонний Акт с перечнем выявленных недостатков, способов и сроков их устранения. Выявленные в течение гарантийного срока недостатки выполненных Работ, оборудования, комплектующих и материалов, устраняются Подрядчиком за свой счет и в срок, согласованный с Заказчиком. Если Подрядчик отказывается от составления и подписания Акта, либо не производит в согласованные сроки устранение недостатков Работ, оборудования, комплектующих и материалов, Заказчик вправе самостоятельно или с привлечением третьих лиц устранить выявленные недостатки, и направить Подрядчику счет, который подлежит оплате Подрядчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней.

В случае если Заказчик лишен возможности пользоваться (эксплуатировать) результатами выполненных Работ по обстоятельствам, зависящим от Подрядчика, течение гарантийных сроков прерывается до устранения соответствующих обстоятельств Подрядчиком.

В случае если в период гарантийных сроков в результатах выполненных Работ, оборудовании, комплектующих и материалах, обнаружатся недостатки, то гарантийные сроки продлеваются на период устранения соответствующих недостатков. Устранение недостатков осуществляется Подрядчиком за свой счет.

Предполагаемые сроки проведения процедуры закупки: ноябрь 2024 г.

Порядок оплаты: Оплата осуществляется по безналичному расчету. Оплата производится за фактически выполненные Работы в течение не более 7 (Семи) рабочих дней с даты приемки выполненных Работ и подписания и подписания Заказчиком Акта выполненных работ, а также после предоставления Подрядчиком счета на оплату, счета-фактуры, а также всей необходимой документации, в соответствии с требованиями и нормативными правовыми актами (документами) Российской Федерации для данного вида Работ, для дальнейшей эксплуатации результатов Работ.

Особенности: Процедура закупки будет проводиться в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон).

Ответ должен содержать срок действия предлагаемой цены, расчет стоимости Работ, срок

Выполнения Работ и порядок оплаты (в случае, если Подрядчик предлагает иные условия выполнения Работ, чем те, что указаны в настоящем запросе коммерческих предложений). В частности, из содержания коммерческого предложения должны однозначно определяться стоимость Работ с указанием системы налогообложения Подрядчика.

Ответы должны быть поданы с «19» 11 2024 г. по «18» 11 2024 г. включительно по адресу: umto@chumakovs.su. Ответ должен иметь реквизиты Поставщика, печать и подпись.

Рекомендуем в теме письма указать номер запроса коммерческих предложений.

В коммерческом предложении обязательно должны быть реквизиты: номер и дата.


Проведение данной процедуры сбора информации не влечёт за собой возникновения каких-либо обязательств Заказчика.

При наличии технических ошибок и неточностей при описании Работ просим сообщить Заказчику.

Если основные условия исполнения Договора отличаются от предложенных – просим сообщить Заказчику в Коммерческом предложении.

С уважением,

Начальник управления материально-технического
обеспечения ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН»
(Институт полиомиелита)
(по доверенности от 09 января 2024 г. № 9)


Т.В. Чемерис