

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР
ИССЛЕДОВАНИЙ И РАЗРАБОТКИ
ИММУНОБИОЛОГИЧЕСКИХ
ПРЕПАРАТОВ ИМ. М.П. ЧУМАКОВА РАН»
(ИНСТИТУТ ПОЛИОМИЕЛИТА)
(ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН»
(Институт полиомиелита))

Адрес места нахождения: улица Кржижановского, дом 29,
корпус 5, помещение I, комната № 6, город Москва, 117218

Почтовый адрес: поселение Московский, посёлок Института
полиомиелита, дом 8, корпус 1, город Москва, 108819

Тел./факс (495) 841-90-02; (495) 549-67-60

E-mail: sue_polio@chumakovs.ru; www.chumakovs.ru

ОКПО 01895045, ОГРН 1167746624847,

ИНН/КПП 7751023847/772701001

04.10.2014 № 04/3

На № _____ от _____

Исполнителям, заинтересованным
в оказании услуг:

От:

Федеральное государственное автономное научное
учреждение «Федеральный научный центр
исследований и разработки иммунобиологических
препаратов им. М.П. Чумакова РАН»
(Институт полиомиелита)
(ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН»
(Институт полиомиелита))

Запрос о предоставлении коммерческих предложений

ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита) планирует проведение процедуры закупки на оказание услуг по составлению и оформлению отзыва официального оппонента в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Просим предоставить информацию о ценах на оказание услуг по составлению и оформлению отзыва официального оппонента.

В стоимость услуг включены все расходы на необходимые материалы, комплектующие, оборудование; затраты, расходы и компенсацию издержек Исполнителя, связанные с оказанием услуг; причитающееся Исполнителю (Субисполнителю) вознаграждение, а также все прочие расходы Исполнителя, связанные с исполнением обязательств и оказанием Услуг по Договору.

В соответствии с п. 22 Положения о присуждении ученых степеней, диссертационные советы назначают официальных оппонентов по диссертации из числа компетентных в соответствующей области науки ученых, имеющих публикации в соответствующей сфере исследования и давших на это свое согласие.

По диссертации на соискание ученой степени кандидата наук назначаются 2 официальных оппонента, из которых один должен быть доктором наук либо иметь ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук в Российской Федерации, а другой – доктором наук или кандидатом наук либо иметь ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук в Российской Федерации.

Официальными оппонентами не могут быть Министр образования и науки РФ, государственные (муниципальные) служащие, выполняющие работу, которая влечет за собой конфликт интересов, способных повлиять на принимаемые решения по вопросам государственной научной аттестации, члены ВАК, члены экспертных советов ВАК, члены диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите, научные руководители (научные консультанты) соискателя ученой степени, соавторы соискателя ученой степени по

опубликованным работам по теме диссертации, а также работники (в т.ч. работающие по совместительству) организаций, где выполнялась диссертация или работает соискатель ученой степени, его научный руководитель или научный консультант, а также где ведутся научно-исследовательские работы, по которым соискатель ученой степени является руководителем или работником организации-заказчика или исполнителем (соисполнителем). Официальные оппоненты должны являться работниками разных организаций в случае осуществления ими трудовой деятельности.

Содержание отзыва официального оппонента

Официальный оппонент на основе изучения диссертации и опубликованных работ по теме диссертации представляет в диссертационный совет письменный отзыв на диссертацию, в котором оценивает актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их достоверность и новизна, а также дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным Положением о присуждении ученых (п. 23, ч.1).

При оценке содержания диссертации оппонент отмечает степень ее завершенности в целом и качество оформления; подтверждает опубликование основных результатов диссертации в рецензируемых научных журналах и изданиях, соответствие содержания автореферата основным идеям и выводам диссертации.

В случае положительного мнения о **кандидатской** диссертации официальный оппонент должен сформулировать, какие научные задачи, имеющие значение для развития соответствующей отрасли знаний решены соискателем, либо, какие новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны изложены автором диссертации.

Если у оппонента сложилось отрицательное мнение о диссертации, в отзыве указываются конкретные причины, по которым ее автору не может быть присуждена ученая степень.

Отзыв официального оппонента выполняется не на бланке организации

Заголовок отзыва

Пример

Отзыв официального оппонента _____

ФИО оппонента

на диссертацию _____,

ФИО соискателя, название диссертации

представленную на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук

отрасль науки

по научной специальности _____.

шифр и наименование научной специальности

Текст отзыва

В конце отзыва приводится текст:

«Диссертация _____ соответствует паспорту научной специальности

ФИО соискателя

шифр и наименование научной специальности

отвечает требованиям пп. 9-14 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г.

№ 842, а ее автор заслуживает присуждения ученой степени кандидата (доктора) _____ наук».

отрасль науки

Подписи на отзыве

Пример

Официальный оппонент

должность

уч. степень, уч. звание

подпись

ФИО полностью

Отметка о заверении подписи

Гербовая печать Учреждения

Дата на отзыве – не позднее 15 дней до дня защиты диссертации

Почтовый адрес: _____

Тел. (структурного подразделения, в котором работает оппонент);

e-mail: (указывается адрес электронной почты официального оппонента).

Предполагаемые сроки проведения процедуры закупки: октябрь 2024 г.

Место оказания услуг по адресу Заказчика: 108819, Российская Федерация город Москва, поселение Московский, посёлок Института Полиомиелита, домовладение 8, корпус 1.

Исполнитель заявляет и гарантирует, что обладает всеми необходимыми разрешениями и квалификацией для оказания Услуг по настоящему Договору.

Порядок оплаты: осуществляется Заказчиком за фактически оказанные услуги в течение не более 7 (семи) рабочих дней с даты приемки оказанных услуг, подписания Сторонами соответствующего Акта сдачи-приемки оказанных услуг и предоставления Исполнителем отзыва официального оппонента в двух экземплярах. Форма оплаты – безналичный расчет.

Особенности: Процедура закупки будет проводиться в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положения о закупке Федерального государственного автономного научного учреждения «Федеральный научный центр исследований и разработки иммунобиологических препаратов им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита), утвержденного наблюдательным советом 08.06.2021 г. Протоколом № 01 от 08.06.2021 г., с изменениями, утвержденными Протоколом № 2 от 03.08.2021 г., Протоколом № 8 от 27.05.2022 г., Протоколом № 10 от 16.09.2022 г., Протоколом № 2 от 30.03.2023 г., Протоколом №4 от 27.06.2024 г., Протоколом №5 от 18.09.2024 г. и требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Ответы должны быть поданы с 04.10 2024г. по 11.10 2024г. включительно по адресу: umto@chumakovs.su.

Рекомендуем в теме письма указать номер запроса коммерческих предложений.

В коммерческом предложении обязательно должны быть реквизиты: номер и дата. Сроки оказания услуг (____) календарных дней.

Проведение данной процедуры сбора информации не влечёт за собой возникновения каких-либо обязательств Заказчика.

При наличии технических ошибок и неточностей при описании услуг просим сообщить Заказчику.

Если основные условия исполнения Договора отличаются от предложенных – просим сообщить Заказчику в Коммерческом предложении.

Не является офертой.

Первый заместитель генерального директора
ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН»
(Институт полиомиелита)


А.Ю. Афонин