

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР
ИССЛЕДОВАНИЙ И РАЗРАБОТКИ
ИММУНОБИОЛОГИЧЕСКИХ
ПРЕПАРАТОВ ИМ. М.П. ЧУМАКОВА РАН»
(ИНСТИТУТ ПОЛИОМИЕЛИТА)
(ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН»
(Институт полиомиелита))**

Адрес места нахождения: улица Кржижановского, дом 29,
корпус 5, помещение I, комната № 6, город Москва, 117218

Почтовый адрес: поселение Московский, посёлок Института
полиомиелита, дом 8, корпус 1, город Москва, 108819

Тел./факс (495) 841-90-02; (495) 549-67-60

E-mail: sue_polio@chumakovs.su; www.chumakovs.ru

ОКПО 01895045, ОГРН 1167746624847,

ИНН/КПП 7751023847/772701001

24.06.2024 № 24/10

На № _____ от _____

Поставщикам, заинтересованным в
оказании Услуги

От:

Федеральное государственное автономное
научное учреждение «Федеральный
научный центр исследований и разработки
иммунобиологических препаратов им. М.П.
Чумакова РАН» (Институт полиомиелита)
ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова
РАН» (Институт полиомиелита),
108819, г. Москва, поселение Московский,
поселок Института полиомиелита, дом 8,
корпус 1, umto@chumakovs.su, (495) 841-01-
32

Запрос о предоставлении коммерческого предложения

ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита) планирует проведение процедуры закупки на оказание услуги по сбору, транспортированию и обработке принадлежавшего Заказчику и утратившего потребительские свойства оборудования, организации утилизации образованного после обработки вторичного сырья для нужд ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита) (далее - Товар) в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Способ закупки – в зависимости от суммы расчета начальной максимальной цены договора.

Место оказания услуг: территория ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита), Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. поселение Московский, п. Института Полиомиелита, д. 8, к. 17.

1. Срок оказания Услуги: в течение 60 (шестидесяти) календарных дней со дня, следующего за днем получения заявки от Заказчика. Оборудование должно быть вывезены в течение 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем получения заявки от Заказчика.

2. Содержание Услуги и общие требования:

2.1. Наименование передаваемого Оборудования указываются Заказчиком в Акте приема-передачи оборудования, подлежащего обработке, с последующей организацией утилизации. Перечень Оборудования (Отходов), передаваемых Исполнителю для оказания Услуги указаны в Таблице № 1 Приложения № 1 к Техническому заданию.

2.2. Оборудование (Отходы) являются Отходами, бывшими в употреблении, использованными, утратившими потребительские свойства, транспортируются с территории Заказчика в специализированные организации, для обработки и дальнейшей утилизации в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических, экологических норм и правил и иных нормативных правовых актов (документов) Российской Федерации. Количество драгоценных металлов в технических средствах в сопровождающей технической документации не определено. Оборудование вывозится в специализированные организации, для обработки и утилизации в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических, экологических и иных норм и правил, федеральных законов РФ.

2.3. Услуги должны оказываться в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.06.1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Федерального закона от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», а также в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических, экологических и иных норм и правил, иных нормативных правовых актов (документов) Российской Федерации для данного вида Услуг.

2.4. Передаваемое Заказчиком Оборудование (Отходы):

№№ п/п	Наименование утилизируемого оборудования (оргтехники)	Кол-во
1.	Компьютер ПМ5 инв.№ 00-011020	1
2.	Принтер (копир, сканер) инв.№ 00-011676	1
3.	Источник бесперебойного питания компьютеров инв.№ 00-011951 (без АКБ)	1
4.	Компьютер AMD инв.№ 00-011982	1
5.	Компьютер в комплекте инв.№ 00-011997	1
6.	Компьютер ПЛИМ 26 в комплекте инв. № 00-012109	1
7.	Компьютер ПЛИМ 26 в комплекте инв. № 00-012110	1
8.	Моноблок SAMSUNG 700A3D-X01; Комплект Genius TwinTouch SlimStar 8010 Black; ПО инв. № 00-012344	1
9.	Компьютер iMac 27" (дюймов) в комплекте. Аппаратное обеспечение: Четыре ядерный инв. № 00-012347	1
10.	Компьютер iMac 27" (дюймов) в комплекте. Аппаратное обеспечение: Четыре ядерный инв. № 00-012348	1
11.	МФУ HP Laser Jet Pro 500 MFP M521dw (A8P80A) инв. № 00-012398	1
12.	Источник бесперебойного питания тип 1, APC Smart-UPS 1000VA/700W, RM 2U, LCD, 4x инв. № 10134000170 (без АКБ)	1
13.	Точка доступа тип 1, Zyxel (NWA5123-AC Wi-Fi 802.11a/b/g/n/ac (Zyxel, Китай)) инв. № 10134001128	1
14.	ИБП Back-UPS RS 650VA 230V, BX650CI-RS инв. № 10134001229 (без АКБ)	1
15.	ИБП Back-UPS RS 650VA 230V, BX650CI-RS инв. № 10134001230 (без АКБ)	1
16.	ИБП Back-UPS RS 650VA 230V, BX650CI-RS инв. № 10134001505 (без АКБ)	1
17.	ИБП Back-UPS RS 650VA 230V, BX650CI-RS инв. № 10134001506 (без АКБ)	1
18.	ИБП Back-UPS RS 650VA 230V, BX650CI-RS инв. № 10134001511 (без АКБ)	1
19.	ИБП Back-UPS RS 650VA 230V, BX650CI-RS инв. № 10134001568 (без АКБ)	1
20.	Смартфон Xiaomi Redmi Note 4x 3Gb/32Gb Black 5.5 (1920x1080) IPS/Snapdragon 625 инв. № 10134001609	1
21.	МФУ Kyocera Ecosys M2040dn (A4, 512Mb, LCD, 40стр/мин, USB2.0, сетевой, DADF инв. № 10134001776	1
22.	МФУ Kyocera Ecosys M5521 edn инв. № 10134001930	1
23.	МФУ Kyocera FS-1120MFP 1102M53RUV/1102M53RUO инв. № 10134001978	1

24.	МФУ Kyocera FS-1120MFP 1102M53RUV/1102M53RUO инв. № 10134001979	1
25.	МФУ Kyocera FS-1120MFP 1102M53RUV/1102M53RUO инв. № 10134001985	1
26.	Персональный компьютер в сборе инв. № 10134001988	1
27.	Планшет TABLET, SM-T835, BLACK, SER (355620091034252) с картой памяти micro SD E инв. № 10134002051	1
28.	ИБП APC Back-UPS Pro 900VA BR900G-RS инв. № 10134002062 (без АКБ)	1
29.	МФУ Kyocera Ecosys M2040dn инв. № 10134002260	1
30.	Источник бесперебойного питания APC BR900G инв. № 10134002353 (без АКБ)	1
31.	Источник бесперебойного питания APC BR900G инв. № 10134002367 (без АКБ)	1
32.	Источник бесперебойного питания APC BR900G инв. № 10134002382 (без АКБ)	1
33.	Накопитель внешний твердотельный SSD Samsung T5 1TB MU-PA1T0B/WW инв. № 10134002391	1
34.	Источник бесперебойного питания APC BR900G инв. № 10134002437 (без АКБ)	1
35.	Источник бесперебойного питания APC BR900G инв. № 10134002441 (без АКБ)	1
36.	Источник бесперебойного питания APC BR900G инв. № 10134002444 (без АКБ)	1
37.	Телефон Xiaomi Redmi Note 7 4/64Gb Black (черный) Global Version с защитным стек инв. № 10134002480	1
38.	МФУ Kyocera M2040dn (1102S33NLO) инв. № 10134002720	1
39.	Компьютер в сборе(сист. блок IN WIN(ASUS);монитор Philips LSD 21.5 ;клавиат.,мы инв. № 10134002877	1
40.	Аппарат копировальный Xerox WorkCentre 6015V_NI Лазерный цветной инв. № 10134002952	1
41.	Компьютер Manager M31-11 инв. № 10134003075	1
42.	Принтер цветной Kyocera FS-C5150DN инв. № 10134003110	1
43.	Аппарат копировальный CANON FC-128 A4 инв. № 10134003116	1
44.	Принтер(МФУ) Kyocera M2035DN инв. № 10134003139	1
45.	Принтер(МФУ) Kyocera M2035DN инв. № 10134003141	1
46.	Принтер(МФУ) Kyocera M2035DN инв. № 10134003145	1
47.	Принтер(МФУ) Kyocera M2035DN инв. № 10134003146	1
48.	Принтер(МФУ) Kyocera M2035DN инв. № 10134003148	1
49.	Аппарат копировальный CANON FC-128 A4 инв. № 10134003149	1
50.	Компьютер Manager M31-11 (мониторLCD ;мышь;клавиат.;сет.фильтр,прог.обеспечение) инв. № 10134003169	1
51.	Источник бесперебойного питания Тип 1 (APC BR1500G-RS Power Saving Back-UPS Pro инв. № 10134003345 (без АКБ)	1

52.	Источник бесперебойного питания Тип 1 (APC BR1500G-RS Power Saving Back-UPS Pro инв. № 10134003346 (без АКБ)	1
53.	МФУ Тип 1 (Kyocera M3145idn4, коп/принт/скан., 45ppm, 12000dpi,1024Mb,USB 2.0, инв. № 10134003443	1
54.	Уличная купольная IP-камера с ИК-подсветкой Hikvision DS-2CD3156G2-IS (2.8мм) инв. № 10134003497	1
55.	IP-видеорегистратор Hikvision DS-7608NXI-I2/S инв. № 10134003498	1
56.	Термогигрометр Testo 608-H1 инв. № 10134003745	1
57.	Планшет Apple iPad Pro 2021 12.9" 2Tb Wi-Fi + Cellular MHRD3RU/A, 16ГБ, 2ТБ, 3G, инв. № 10134003804	1
58.	МФУ Xerox WorkCentre 6605 инв. № БП-012734	1
59.	Картриджи	359

2.5. Передаваемое Заказчиком Имущество (Отходы) относится к следующим видам Отходов:

2.5.1. 4 81 201 01 52 4 - системный блок компьютера, утративший потребительские свойства.

2.5.2. 4 81 202 01 52 4 - принтеры, сканеры, многофункциональные устройства (МФУ), утратившие потребительские свойства.

2.5.3. 4 81 203 02 52 4 - картриджи печатающих устройств с содержанием тонера менее 7% отработанные.

2.5.4. 4 81 204 01 52 4 - клавиатура, манипулятор "мышь" с соединительными проводами, утратившие потребительские свойства.

2.5.5. 4 81 205 02 52 4 - мониторы компьютерные жидкокристаллические, утратившие потребительские свойства.

2.5.6. 2 330.26.51.51 - гидрометры, термометры, пирометры, барометры, гигрометры и психрометры.

2.5.7. 4 81 211 02 53 2 - источники бесперебойного питания, утратившие потребительские свойства.

2.5.8. 4 81 751 11 52 4 - фотоаппараты цифровые бытовые, утратившие потребительские свойства.

2.6. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации Исполнитель для оказания Услуг должен иметь:

- действующую лицензию на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности по видам Отходов, указанным в п 2.4. настоящего Технического задания.

- свидетельство о постановке на специальный учет Исполнителя в государственной инспекции пробирного надзора Российской государственной пробирной палаты, выданного государственной пробирной палатой при Министерстве финансов Российской Федерации через государственные инспекции пробирного надзора.

- лицензию на осуществление заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов.

2.7. Транспортирование Оборудования осуществляется спецтранспортом в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Исполнитель самостоятельно за свой счет осуществляет согласование, в том числе согласование маршрута, и получает все разрешительные документы (при необходимости) на транспортирование Оборудования с территории Заказчика с последующей их передачей в специализированные организации, для обработки и утилизации.

2.8. С момента передачи Оборудования Исполнителю, ответственность за обращение с Оборудованием (Отходами) и вторичным сырьем, возникающими при обработке Оборудования (Отходов), переходит к Исполнителю. Исполнитель принимает Оборудование (Отходы) на правах отчуждения. Момент отчуждения прав на Оборудование (Отходы) Заказчика наступает после фиксации в Акте приема-передачи Оборудования (Отходов).

2.9. Исполнитель самостоятельно готовит Акт приема-передачи или иные необходимые документы для транспортировки Оборудования (Отходов).

2.10. Вторичное сырье после обработки Отходов Заказчика являются собственностью Исполнителя, за исключением извлеченных драгоценных, черных и цветных металлов.

- 2.11. Исполнитель производит разборку (с извлечением деталей, содержащих драгоценные, цветные и черные металлы), обработку Отходов, последующую передачу вторсырья в утилизацию, обезвреживание и/или в аффинажную организацию.
- 2.12. На Оборудование (Отходы), принятые от Заказчика, Исполнителем составляется Паспорт-расчет по выявленным материалам.
- 2.13. Стоимость лома цветного металла, черного металла, драгоценного металла (при наличии) выделяемого из переданного Оборудования (Отходов), подлежит возврату Заказчику.
- 2.14. Количество извлеченных драгоценных металлов, лома цветного и черного металла, стоимость по видам металлов и общая стоимость металлов указывается, в оформляемом Исполнителем в Паспорте-расчете по выявленным металлам.
- 2.15. Возврат стоимости драгоценного металла и лома цветного и черного металла осуществляется на основании Паспорта-расчета по выявленным металлам на счета Заказчика после получения Исполнителем подписанного со стороны Заказчика Паспорта-расчета по выявленным материалам.
- 2.16. Все платежи по настоящему Договору производятся в валюте Российской Федерации в безналичной форме.
- 2.17. Контроль за погрузочными операциями Оборудования на транспортное средство Исполнителя осуществляет ответственное лицо Заказчика.
- 2.18. При оказании Услуг на территории Заказчика, Исполнитель обязан соблюдать правила пропускного режима для автотранспорта и работников, руководствоваться разрешенными маршрутами движения автотранспорта, а также указаниями охраны и ответственных представителей Заказчика.
- 2.19. Транспортирование (вывоз) Оборудования с территории Заказчика должно осуществляться по рабочим дням с 8:00 до 17:00 (время московское).
- 2.20. Переданное Заказчиком Исполнителю Оборудование (Отходы) в дальнейшем утилизируются от лица Исполнителя.
- 2.21. По просьбе Заказчика должна предоставляться информация о ходе оказания Услуг по настоящему Договору.

3. Порядок приемки Услуг

- 3.1. Сдача-приемка оказанных Услуг оформляется предоставлением Акта сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение № 4 к Договору). В Акте сдачи-приемки оказанных услуг должны быть отражены: номер и дата Акта приема-передачи Оборудования (Отходов), а также иная информация по Имуществу (Отходам) и оказанным Услугам.
- 3.2. К Акту сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение № 4 к Договору), Исполнитель должен приложить Паспорт-расчет по выявленным металлам (Приложение № 2), отчетные и первичные документы, подтверждающие оказание Услуг Исполнителем по Договору.
- 3.3. Сдача-приемка оказанных Услуг осуществляется после их оказания и оформляется Актом сдачи-приемки оказанных услуг, предоставлением счета на оплату, отчетных и первичных документов подтверждающих оказание Услуг Исполнителем по Договору. Все документы представляются в течение 5 (пяти) дней после оказания Услуг Исполнителем.
- 3.4. После представления полного пакета документов и оказания полного комплекса Услуг по обращению с Отходами, согласно условиям Договора, Услуги считаются оказанными Исполнителем.

4. Гарантийные обязательства

- 4.1. Исполнитель гарантирует оказать Услуги надлежащего качества, в количестве и в срок в соответствии с условиями Договора, с соблюдением санитарно-технических норм, правил техники безопасности и нормативных правовых актов (документов), предусмотренных законодательством Российской Федерации, регламентирующих оказание данного вида Услуг.

Порядок оплаты: Оплата осуществляется по безналичному расчету. Оплата за фактически оказанные Услуги производится в течение 7 (Семи) рабочих дней после оказания Услуг и подписания Заказчиком Акта о приемке оказанных Услуг, а также после предоставления Исполнителем счета на оплату, счет-фактуры, а также всей необходимой документации, в соответствии с требованиями и нормативными правовыми актами (документами) Российской Федерации для данного вида Услуг, для дальнейшей эксплуатации результатов Услуг.

В стоимость Услуг включаются все расходы Исполнителя на оказание Услуг, в т.ч. на погрузку, транспортировку, расходные материалы, обработку, организацию утилизации, налоги, сборы и иные обязательные платежи, гарантийные обязательства, иные расходы Исполнителя, связанные с оказанием Услуг по Договору.

Предполагаемые сроки проведения процедуры закупки: июль-август 2024 г.

Особенности: Процедура закупки будет проводиться в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон).

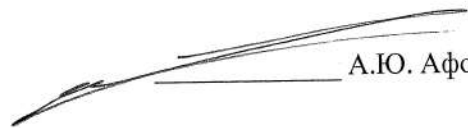
Ответ должен содержать срок действия предлагаемой цены, расчет стоимости Услуг, срок оказания Услуг и порядок оплаты (в случае, если Исполнитель предлагает иные условия оказания Услуг, чем те, что указаны в настоящем запросе коммерческих предложений). В частности, из содержания коммерческого предложения должны однозначно определяться стоимость Услуг с указанием системы налогообложения Исполнителя.

Ответы должны быть поданы с «24» июня 2024 г. по «24» июня 2024 г. включительно по адресу: umto@chumakovs.su. Ответ должен иметь реквизиты Поставщика, печать и подпись.

Проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновения каких-либо обязательств заказчика.

С уважением,

Первый заместитель
генерального директора


А.Ю. Афонин