

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР  
ИССЛЕДОВАНИЙ И РАЗРАБОТКИ  
ИММУНОБИОЛОГИЧЕСКИХ  
ПРЕПАРАТОВ ИМ. М.П. ЧУМАКОВА РАН»  
(ИНСТИТУТ ПОЛИОМИЕЛИТА)  
(ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт  
полиомиелита))

Юридический адрес: улица Кржижановского, дом 29, корпус  
5, этаж 3, помещение I, комната № 6, вн.тер.г.  
Муниципальный округ Котловка, город Москва, 117218  
Тел./факс (495) 841-90-02; (495) 549-67-60; (495) 841-93-21  
E-mail: sue\_polio@chumakovs.su; www.chumakovs.ru  
ОКПО 01895045, ОГРН 1167746624847,  
ИНН/КПП 7751023847/772701001

На №

17/5

от

17.09.24

Исполнителям, заинтересованным в  
оказании Услуг

От:

Федеральное государственное  
автономное научное учреждение  
«Федеральный научный центр  
исследований и разработки  
иммунобиологических препаратов  
им. М.П. Чумакова РАН» (ФГАНУ  
«ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова  
РАН» (Институт полиомиелита)),  
улица Кржижановского, дом 29,  
корпус 5, этаж 3, помещение I,  
комната № 6, вн.тер.г.  
Муниципальный округ Котловка,  
город Москва, 117218,  
umto@chumakovs.su, (495) 841-01-32

### Запрос о предоставлении коммерческих предложений

ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита) (далее – Заказчик) планирует проведение процедуры закупки по ремонту автомобиля Мерседес-Бенц (далее - Услуга) для нужд ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита), в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Просим предоставить информацию о стоимости Услуги в соответствии с предлагаемой ниже информацией.

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее техническое задание определяет перечень и порядок оказания Услуги по ремонту автомобиля Мерседес-Бенц V-Класс, 2019 года выпуска (далее – автотранспорт).

1.2. Услуга должна быть оказана с требуемым качеством, установленным эксплуатационными и ремонтными нормами и рекомендациями завода-изготовителя, и в соответствии с требованиями:

- Закона Российской Федерации от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 11.04.2001 № 290 «Об утверждении правил оказания услуг (выполнения работ) по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств», других технических и нормативно-правовых документов;
- Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 018/2011 «О безопасности колесных транспортных средств»;
- ГОСТ 33997-2016. «Межгосударственный стандарт. Колесные транспортные средства. Требования к безопасности в эксплуатации и методы проверки».

1.3. При оказании Услуги Исполнитель должен использовать поверенные приборы контроля и инструменты, соответствующие видам работ, предусмотренными в составе Услуги.

1.4. Оказание Услуги должно осуществляться квалифицированными специалистами с соблюдением правил техники безопасности.

1.5. Автотранспорт прошедший техническое обслуживание и ремонт должен отвечать требованиям, регламентирующим техническое состояние транспортных средств, участвующих в дорожном движении, в части, относящейся к обеспечению безопасности дорожного движения (Постановление Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090 «О Правилах дорожного движения»).

#### 2. Требования к месту, условиям и срокам (периодам) оказания Услуги:

2.1. Услуга оказывается на станциях технического обслуживания (СТО) Исполнителя, расположенных в г. Москве.

2.2. Услуга оказывается Исполнителем в течение \_\_\_\_\_ (должно быть указано в коммерческом предложении) календарных дней со дня следующего за датой заключения договора.

2.3. Оказание Услуги производится с использованием всех необходимых материалов Исполнителя (присадки, моторные и компрессорные масла, хладагент и т.д.), с заменой

необходимых запасных частей и использованием необходимых расходных материалов (фильтры, трубопроводы кондиционера, изделия из пластика и т.д.).

2.4. Услуга должна проводиться на основании заявки Заказчика. Заявки могут подаваться Заказчиком по телефону, посредством электронной почты или иным способом, обеспечивающим фиксацию факта получения заявки. Прием заявки к исполнению должен оформляться заказ – нарядом.

2.5. Заказчик вправе в любое время проверять ход и качество оказания Услуги, не вмешиваясь в деятельность исполнителя. Исполнитель должен обеспечить возможность нахождения Заказчика в производственных помещениях с учетом соблюдения технологического режима работы, правил техники безопасности, противопожарной безопасности и производственной санитарии.

2.6. Исполнитель своевременно должен предоставить достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при оказании Услуги.

2.7. В случае утраты (повреждения) автотранспорта или его составной части, возникшей после принятия у Заказчика, Исполнитель должен немедленно известить об этом Заказчика.

2.8. В случае повреждения автотранспорта, утраты (повреждения) составной части автотранспорта, возникшего после принятия у Заказчика, Исполнитель в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней за свой счет должен восстановить автотранспорт (устранить повреждение).

2.9. В случае утраты принятого у Заказчика автотранспорта Исполнитель в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней должен возместить балансовую стоимость утраченного автотранспорта.

2.10. Трудоемкость оказания Услуги (количество часов) должна определяться Исполнителем на основании норм времени, рекомендованных заводом - изготовителем автотранспорта и не может их превышать.

### **3. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг**

3.1. Приемка автотранспорта из ремонта осуществляется на СТО Исполнителя в присутствии представителя Заказчика.

3.2. Выдача автотранспорта Заказчику должна производиться только после проверки Исполнителем и представителем Заказчика полноты и качества оказанной услуги.

3.2. Исполнитель не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты завершения оказания Услуги, предоставляет Заказчику дефектный акт, Акт сдачи-приемки оказанных услуг, заказ-наряд, счет на оплату.

3.3. Заказчик в срок не более 2 (двух) рабочих дней с даты завершения оказания Услуги проводит осмотр и, при необходимости, экспертизу результатов оказанной услуги и, в случае отсутствия оснований, препятствующих приемке оказанной Услуги, и отсутствия замечаний к акту сдачи-приемки оказанных услуг, подписывает в срок не более 3 (трех) рабочих дней с даты завершения проведения осмотра/экспертизы и возвращает Исполнителю акт сдачи-приемки оказанных услуг и заказ-наряд, либо в случае наличия в заключении, подготовленном в результате проведения экспертизы, отклонений, препятствующих приемке оказанной Услуги, направляет Исполнителю мотивированный отказ от приемки оказанной Услуги с изложением причин отказа и выявленных недостатков. Исполнитель обязан устранить выявленные недостатки в срок не более 2 (двух) рабочих дней с даты поступления письменного отказа Заказчика, либо направить Заказчику отказ об устранении выявленных недостатков с изложением причин отказа. Повторное рассмотрение документов осуществляется в порядке, определенном в настоящем пункте.

3.4. В случае наличия в заключении, подготовленном по результатам проведения экспертизы оказанной Услуги, незначительных отклонений от требований технического задания, не препятствующих приемке оказанной Услуги и такие нарушения устранены Исполнителем в ходе проведения экспертизы, Заказчик подписывает акт сдачи-приемки оказанных услуг и заказ-наряд и направляет его Исполнителю.

3.5. Датой исполнения обязательств Исполнителем считается дата подписания без замечаний к качеству и объему оказанной Услуги акта сдачи-приемки оказанных услуг и заказ-наряда, оформленного в установленном порядке, подписанного Исполнителем и Заказчиком.

### **4. Стоимость Услуги включает в себя:**

- расходы Исполнителя на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и сборов, и иных обязательных платежей;

- стоимость выполненных работ, установленных новых оригинальных запасных частей, необходимых материалов, оборудования и т.д., используемых Исполнителем при оказании Услуги;
- расходы по исполнению гарантийных обязательств;
- прочие расходы Исполнителя, связанные с исполнением обязательств по Договору.

#### 5. Порядок оплаты:

5.1. Оплата производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя;

5.2. Оплата производится за фактически оказанную услугу в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг, заказ-наряда и предоставления Исполнителем счета на оплату. Аванс не предусмотрен.

#### 6. Содержание Услуги в таблице №1 и таблице №2:

Таблица №1

№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Кол -во
1.	Объем сервисных работ А выполнить	Час	0,70
2.	Дополнение к техобслуживанию: Пылевой фильтр заменить на а/м с климатической системой в задней части салона	Час	0,10
3.	Обслуживание системы смазки при проведении профилактического обслуживания с заменой моторного масла выполнить	Час	0,50
4.	Воздушный фильтр: очистить, по результатам осмотра заменить фильтрующий элемент	Час	0,20
5.	Короткий тест	Час	0,30
6.	Климатическая система. Прочие работы	Час	8,00
7.	Систему кондиционирования воздуха проверить (после ускоренной проверки)	Час	1,40
8.	Контур системы кондиционирования откачать и проверить герметичность системы, заправить новый Все системы кондиционирования (при проведении работ над соответствующей системой)	Час	0,60
9.	Пылеулавливающий фильтр системы отопления / кондиционирования снять и установить, по результатам осмотра заменить	Час	0,40

Таблица №2

№ п/п	Код детали	Наименование, запасных частей, расходных материалов	Ед. изм.	Кол -во
1.	106010Y250	Присадка для обнаружения утечек хладагента Eutotec желтая 250мл	шт	0,20
2.	106020250	Масло для компрессоров PAG 46 Eurotec, бутылка 250 мл 1/12	шт	0,20
3.	1920	LiquiMoly Промывка двигателя "5 минут" 03л (1920)	шт	1,00
4.	3239	Очиститель тормозов и агрегатов RW-38, 500 мл.	шт	1,00
5.	A0008351500	ФИЛЬТР САЛОННЫЙ	шт	1,00
6.	A4478300000	ФИЛЬТР САЛОННЫЙ УГОЛЬНЫЙ	шт	1,00
7.	A4478301615	ТРУБОПРОВОД КОНДИЦИОНЕРА	шт	1,00
8.	A4478301715	ТРУБОПРОВОД КОНДИЦИОНЕРА	шт	1,00
9.	A4478301915	ТРУБОПРОВОД КОНДИЦИОНЕРА	шт	1,00
10.	A6510900051	ФИЛЬТР ВОЗДУШНЫЙ	шт	1,00
11.	A6511800109	ФИЛЬТР МАСЛЯНЫЙ	шт	1,00
12.	L03413190205	МАСЛО МОТОРНОЕ 5W30 MB 229.52 205л.	шт	9,00
13.	R-134A	Хладагент баллон 13,6кг R-134A	шт	0,10
14.	KPMCTO	Комплект расходных материалов для обслуживания	компл	1,00

#### 7. Гарантийные обязательства

7.1. Гарантийный срок на оказанные Услуги с даты подписания акта сдачи-приемки оказанной услуги составляет:

- на все работы по ремонту автотранспортного средства – не менее 6 (шести) месяцев;

- на новые детали, узлы и агрегаты, установленные на автотранспортное средство взамен вышедших из строя – 12 (двенадцать) месяцев, но не менее срока, установленного заводом-изготовителем;
- на услуги, работы по техническому обслуживанию автотранспортного средства в соответствии с программой обязательного сервисного обслуживания – до очередного технического обслуживания;
- на отремонтированные узлы, детали, элементы и агрегаты – 6 (шесть) месяцев, но не менее срока установленного заводом-изготовителем;

7.2. Срок устранения недостатков или замены запасных частей в пределах гарантийного срока составляет 10 (десять) дней с момента извещения Исполнителя об обнаружении дефектов.

7.3. Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки и/или дефекты (скрытые недостатки и/или дефекты), то Исполнитель (в случае если не докажет отсутствие своей вины) обязан устранить их за свой счет и в сроки, согласованные Сторонами и зафиксированные в акте с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения. Гарантийный срок в этом случае соответственно продлевается на период устранения недостатков и/или дефектов.

**Предполагаемые сроки проведения процедуры закупки:** июль 2024 г.

Ответ должен содержать срок действия предлагаемой цены и расчет стоимости Услуги, срок оказания Услуги. В частности, из содержания предложения должны однозначно определяться цена за единицу Услуги, описание работ и материалов, общая цена договора на условиях, указанных в настоящем запросе.

Ответы должны быть поданы с «17» 07 2024 г. по «19» 07 2024 г. включительно по адресу: [umto@chupakovs.su](mailto:umto@chupakovs.su). Ответ должен иметь реквизиты Поставщика, печать и подпись.

*Рекомендуем в теме письма указать номер запроса коммерческих предложений.*

*В коммерческом предложении обязательно должны быть реквизиты: номер и дата.*

*Проведение данной процедуры сбора информации не влечёт за собой возникновения каких-либо обязательств Заказчика.*

*При наличии технических ошибок и неточностей при описании Услуг просим сообщить Заказчику.*

*Если основные условия исполнения Договора отличаются от предложенных – просим сообщить Заказчику в Коммерческом предложении.*

С уважением,

Первый заместитель  
генерального директора

 А.Ю. Афонин