

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР
ИССЛЕДОВАНИЙ И РАЗРАБОТКИ
ИММУНОБИОЛОГИЧЕСКИХ
ПРЕПАРАТОВ ИМ. М.П. ЧУМАКОВА РАН»
(ИНСТИТУТ ПОЛИОМИЕЛИТА)
(ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН»)
(Институт полиомиелита)

Исполнителям, заинтересованным в
оказании Услуг

От:
Федеральное государственное автономное
научное учреждение «Федеральный
научный центр исследований и разработки
иммунобиологических препаратов им. М.П.
Чумакова РАН»
(Институт полиомиелита)
(ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова
РАН» (Институт полиомиелита))

Юридический адрес: улица Кржижановского, дом 29, корпус 5, этаж
3, помещение I, комната № 6, вн.тер.г. Муниципальный округ
Котловка, город Москва, 117218

Тел./факс (495) 841-90-02; (495) 549-67-60; (495) 841-93-21

E-mail: sue_polio@chumakovs.ru; www.chumakovs.ru

ОКПО 01895045, ОГРН 1167746624847,

ИНН/КПП 7751023847/772701001

№ 16/1 от 16.01.2014

Запрос о предоставлении коммерческих предложений

ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита) планирует проведение процедуры закупки на оказание услуг рецензирования подготовленных диссертационных работ и научных публикаций для нужд ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита) в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Способ закупки – закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – закупка малого объема.

Просим предоставить информацию на оказание ниже перечисленных услуг:

Рецензия диссертационных работ:

1. Рецензия диссертационной работы должна быть выполнена по форме представленной рецензенту.
2. Рецензент предоставляет рецензию объемом не менее 15 страниц на бумажном носителе.
3. Диссертационные работы передаются рецензенту 1 (первого) числа каждого месяца на составление рецензии на бумажном носителе.
4. Срок подготовки каждой рецензии не более 30 (Тридцати) календарных дней.
5. Исполнитель в конце месяца, по факту оказания услуг предоставляет Заказчику вместе с Актом сдачи-приемки оказанных услуг отчет об оказанных услугах.

Форма по рецензированию диссертационных работ.

| Требования к диссертации | Параметры оценки характеристика решенных задач (указать /конкретизировать какие задачи решены), либо новых научно обоснованных технических, технологических или иных решений и разработок (указать, конкретизировать каких) |
|--------------------------|---|
| | |

| | |
|---|--|
| Диссертация является научно-квалификационной работой, в которой содержится решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны. | |
|---|--|

| Требования к диссертации | Выводы эксперта с обоснованием /конкретизацией положений |
|---|---|
| - диссертация написана автором самостоятельно | |
| - обладает внутренним единством | |
| - содержит новые научные результаты и положения | |
| - свидетельствует о личном вкладе автора диссертации в науку | |
| Наличие в диссертации сведений о практическом использовании полученных автором научных результатов (для диссертаций, имеющих прикладной характер) | |
| Наличие рекомендаций по использованию научных выводов (для диссертаций, имеющих теоретический характер) | |
| Наличие аргументации, предложенных автором диссертации решений | |
| Наличие оценки предложенных автором решений по сравнению с другими известными решениями. | |

| Требования к публикациям | Соответствие требованиям, количество публикаций, полнота отражения содержания диссертации в публикациях |
|---|--|
| Основные научные результаты диссертации опубликованы в рецензируемых научных изданиях | |

| Требования к ссылкам | Наличие ссылок, их адекватность, отсутствие недостоверных сведений (т.е. использования в диссертации некорректно заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования; результатов научных работ, выполненных соискателем в соавторстве, без ссылок на соавторов) |
|-----------------------------|---|
| | |

| | |
|--|--|
| Корректность ссылок на авторов и (или) источники заимствования материалов или отдельных результатов | |
| Наличие ссылок на результаты научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве | |

1. *Дополнительные замечания по текстудиссертации):*

На основании выше изложенного заключаю, что:

1. Рассматриваемая диссертация является научно-квалификационной работой, в которой содержится решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний / изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны (нужное подчеркнуть)

ДА

НЕТ

2. Тема и содержание рецензируемой диссертации соответствуют научной специальности

ДА

НЕТ

3. Требования к публикации основных научных результатов диссертации **соблюдены**

ДА

НЕТ

4. Использование в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования; результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени в соавторстве, без ссылок на соавторов (недостоверных сведений) **не выявлено**

ДА

НЕТ

и **рекомендую /не рекомендую (нужное подчеркнуть)** диссертационную работу (ФИО) на тему:

принятию к защите в диссертационном совете.

Экспертное заключение составил:

(ФИО)

ДАТА « _____ » _____ 20__ года

Рецензия научных публикаций:

1. Рецензия научной публикации должна быть выполнена по форме представленной рецензенту.
2. Рецензент предоставляет рецензию объемом не менее 5 страниц на бумажном носителе.
3. Диссертационные работы передаются рецензенту 1 (первого) числа каждого месяца на составление рецензии на бумажном носителе.
4. Срок подготовки каждой рецензии не более 30 (Тридцати) календарных дней.
5. Исполнитель в конце месяца, по факту оказания услуг предоставляет Заказчику вместе с Актом сдачи-приемки оказанных услуг отчет об оказанных услугах.

Форма по рецензированию научных публикаций.

| Технические требования к оформлению научной статьи | Параметры оценки. |
|---|--------------------------|
| <p>1.Текст печатается шрифтом Times New Roman, размер 12 или 14, с интервалом 1,5.</p> <p>2.Текстовый редактор Word (в разные издания могут требовать работу в редакторе разных версий).</p> <p>3.Поля: верхнее и нижнее от 20 мм, правое — от 10 мм, левое от 30 мм. ГОСТ позволяет использовать поля до 25 мм по всем сторонам.</p> <p>4.Инициалы и фамилия всегда разделяются пробелами (например: Р. Л. Лимонов). 5.Нумерация листов исключительно арабскими цифрами по центру листа. Запрещены точки, римские цифры, расположение номера в другом месте страницы.</p> <p>6.Для десятичного разделителя используется только точка (например, 37.05).</p> <p>7.Абзац — возможен отступ от 12 до 15 мм. 8.Параметры страницы: формат А4, книжная ориентация.</p> <p>9.Выравнивание основного текста по ширине, а заголовков — по центру.</p> <p>10.Не рекомендуется использовать в тексте жесткие концы строк и переносов, а также макрокоманды и шаблоны.</p> <p>11.В тексте различаются дефис и тире.</p> <p>12.В предложении на русском используются «», в предложении на английском — “”.</p> <p>13.При указании единиц измерения, используется система СИ.</p> <p>14.Сокращения и аббревиатуры расшифровываются при первом упоминании.</p> | |

| Содержание научной статьи | Выводы эксперта с обоснованием/ конкретизацией положений |
|--|---|
| <p>Титульный лист. Титульный лист должен начинаться со следующей информации:</p> <p>1) фамилия, инициалы авторов,</p> | |

| | |
|---|--|
| <p>2) название статьи (для повышения цитируемости рекомендуется не давать в названии статьи географических указаний),</p> <p>3) полное наименование учреждения, в котором работает каждый автор, в именительном падеже с обязательным указанием статуса организации (аббревиатура перед названием) и ведомственной принадлежности,</p> <p>4) почтовый индекс учреждения, город, страна;</p> <p>5) контактная информация ответственного автора: Ф.И.О. полностью, ученая степень, звание, должность, учреждение с адресом, адрес электронной почты автора, ответственного за переписку;</p> <p>6) авторские профили на портале http://orcid.org. Учетная запись ORCID включает в себя: Фамилию и имя автора, Альтернативные написания ФИО автора, Контактную информацию автора (email, website), Название организации, в которой работает автор, Занимаемую должность в организации, Другие идентификаторы автора, например в Scopus, Список работ автора (с указанием DOI и/или ссылки на Scopus), Список грантов, в которых участвовал автор.</p> | |
| <p>План построения оригинальных статей. Структура оригинальных статей должна соответствовать формату IMRAD (Introduction, Methods, Results, Discussion). План построения оригинальных статей должен быть следующим: резюме и ключевые слова на русском языке, резюме и ключевые слова на английском языке, введение; материал и методы; результаты; обсуждение; выводы по пунктам или заключение по желанию авторов, информация о финансовой поддержке работы, гранты, благодарности; указание на конфликт интересов; список цитированной литературы, подписи при наличии рисунков.</p> <p>Во введении дается краткий обзор релевантных данных, критическая оценка литературы, имеющей отношение к рассматриваемой проблеме, обоснование новизны и значимости исследования в глобальном плане (не только в плане данного города или страны), определяются нерешенные вопросы и ставятся четко сформулированные цели и задачи, поясняющие дальнейшее исследование. Каждое ключевое слово статьи должно найти отражение во введении. Рекомендуется избегать длинных анализов и длинных исторических экскурсов.</p> <p>Раздел «Материал и методы» должен содержать: где и когда проведено исследование; критерии включения и исключения пациентов, опытных животных...; описание метода исследования (когортное, проспективное, рандомизированное испытание лекарств, ретроспективное, серия наблюдений); детальное описание нового лекарства, метода, модификации, эксперимента, хирургического вмешательства в определенной последовательности; краткое описание протокола (Standard Operating Protocol — SOP).</p> <p>В работах, представляющих результаты научных исследований, должны быть использованы современные методы статистической обработки данных, которые</p> | |

| | |
|--|--|
| <p>необходимо описать в разделе статьи «Материал и методы». Обязательное в статистическом анализе: расчет размера выборки на основе статистической мощности; определение нормальности распределения по Колмогорову-Смирнову или Шапиро-Уилку; детальное представление моделей логистического или линейного регрессионного анализа (детерминанты и коварианты); статистический пакет и версия. Результаты должны быть ясными и лаконичными. Данные следует представлять в абсолютных числах и в процентах, должны быть указаны 95% доверительный интервал (95 CI%) и значение p. Планки погрешностей требуются на всех точках экспериментальных и расчетных данных с объяснением в тексте того, каким образом эти погрешности были установлены.</p> <p>В Обсуждении дается убедительное объяснение результатов и показывается их значимость. В случае проведения вычислительных исследований, полученные результаты должны быть сопоставлены с информацией из опубликованных экспериментальных работ, если подобное возможно.</p> | |
| <p>Оформление обзоров. Обзорная статья должна быть обозначена авторами как (обзор литературы) после названия статьи. Желательно, чтобы составление обзоров соответствовало международным рекомендациям по систематическим методам поиска литературы и стандартам. Резюме обзорных статей должны содержать информацию о методах поиска литературы по базам данных Scopus, Web of Science, MedLine, The Cochrane Library, EMBASE, Global Health, CyberLeninka, РИНЦ и другим. В ключевые слова обзорных статей следует включать слово «обзор». В название систематического обзора должны быть включены слова «систематический обзор». С подробной информацией относительно составления обзоров можно ознакомиться в руководстве PRISMA (Рекомендуемые элементы отчетности для систематического обзора и мета-анализа), доступном по ссылке.</p> | |
| <p>Авторские резюме. Авторское резюме к статье является основным источником информации в отечественных и зарубежных информационных системах, и базах данных, индексирующих журнал. Резюме должно излагать только существенные факты работы, не содержать общих слов. Для оригинальных статей обязательна структура резюме, повторяющая структуру статьи и включающая введение, материал и методы, результаты, заключение. Однако: предмет, тема, цель работы указываются в том случае, если они не ясны из заглавия статьи; метод или методологию проведения работы целесообразно описывать в том случае, если они отличаются новизной или представляют интерес с точки зрения данной работы. Резюме должно начинаться с информации, содержащейся на титульном листе. Объем текста авторского резюме должен быть строго от 200 до 250 слов. Резюме должно сопровождаться несколькими ключевыми словами или словосочетаниями, отражающими основную тематику статьи и облегчающими классификацию работы в</p> | |

| | |
|---|--|
| <p>компьютерных поисковых системах. Ключевые слова перечисляются через точку с запятой. В конце перечисления ставится точка.</p> <p>Резюме и ключевые слова должны быть представлены как на русском, так и на английском языках. Ключевые слова на английском языке должны быть взяты из организованного словаря Medline (MeSH, Emtree...). При переводе фамилий авторов рекомендуется транслитерировать так же, как в предыдущих публикациях или по системе BGN (Board of Geographic Names). Англоязычные авторы указываются в формате John Y. Smith. В отношении организации(ий) важно, чтобы был указан официально принятый английский вариант наименования.</p> | |
| <p>Требования к рисункам. Общие вопросы. Каждое изображение подается отдельным файлом. Подписи к изображениям должны быть сгруппированы и даны отдельно. Следует использовать единую систему буквенных обозначений и масштабирования изображения. Следует последовательно нумеровать изображения в тексте.</p> | |
| <p>Подписи к рисункам и фотографиям. Подписи к рисункам и фотографиям. Подписи к рисункам и фотографиям группируются вместе и даются после информации для РИНЦ. Каждый рисунок должен иметь общий заголовок и расшифровку всех сокращений. В подписях к графикам указываются обозначения по осям абсцисс и ординат, и единицы измерения, приводятся пояснения по каждой кривой. В подписях к микрофотографиям указываются метод окраски и увеличение.</p> | |
| <p>Оформление таблиц. Сверху справа необходимо обозначить номер таблицы (если таблиц больше, чем одна), ниже дается ее название. Сокращения слов в таблицах не допускаются. Все цифры в таблицах должны соответствовать цифрам в тексте. Таблицы можно давать в тексте, не вынося на отдельные страницы.</p> | |
| <p>Библиографические списки.</p> <p>Библиография должна содержать помимо основополагающих работ публикации за последние 5 лет, прежде всего статьи из журналов, ссылки на высоко цитируемые источники, в том числе из Scopus и Web of Science. Ссылки должны быть проверяемыми.</p> <p>Каждый научный факт должен сопровождаться отдельной ссылкой на источник.</p> | |

1. *Дополнительные замечания по тексту:*

На основании выше изложенного заключаю, что:

Рассматриваемая научная публикация соответствует основным требованиям издательств,

и **рекомендую /не рекомендую** (*нужное подчеркнуть*) данную научную статью к изданию в рецензируемых журналах Высшей аттестационной комиссии (ВАК).

Экспертное заключение составил:

(ФИО)

ДАТА « _____ » _____ 20__ года

Порядок оплаты: Оплата производится за фактически оказанные услуги в течение не более 7 (семи) рабочих дней с даты приемки оказанных услуг Исполнителем и подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг с приложением отчетных и первичных документов, а также предоставлением Исполнителем рецензии на бумажном носителе (язык рецензии: русский). Форма оплаты - безналичный расчет.

Особенности: Процедура закупки будет проводиться в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положения о закупке Федерального государственного автономного научного учреждения «Федеральный научный центр исследований и разработки иммунобиологических препаратов им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита), утвержденного наблюдательным советом 08.06.2021 г. Протоколом № 01 от 08.06.2021 г., с изменениями, утвержденными Протоколом № 2 от 03.08.2021 г., Протоколом № 8 от 27.05.2022 г., Протоколом № 10 от 16.09.2022 г., и требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Ответы должны быть поданы с «16» 01 2024 г. по «26» 01 2024 г. включительно по адресу: umto@chumakovs.su.

Рекомендуем в теме письма указать номер запроса коммерческих предложений.

В коммерческом предложении обязательно должны быть реквизиты: номер и дата.

Проведение данной процедуры сбора информации не влечёт за собой возникновения каких-либо обязательств Заказчика.

При наличии технических ошибок и неточностей при описании Услуг просим сообщить Заказчику.

Если основные условия исполнения Договора отличаются от предложенных – просим сообщить Заказчику в Коммерческом предложении.

Начальник УМТО

ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН»

(Институт полиомиелита)

Доверенность № 9 от 09.01.2024 г.

 Т.В. Чемерис