

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР
ИССЛЕДОВАНИЙ И РАЗРАБОТКИ
ИММУНОБИОЛОГИЧЕСКИХ
ПРЕПАРАТОВ ИМ. М.П. ЧУМАКОВА РАН»
(ИНСТИТУТ ПОЛИОМИЕЛИТА)
(ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН»
(Институт полиомиелита))

Адрес места нахождения: улица Кржижановского, дом 29,
корпус 5, помещение I, комната № 6, город Москва, 117218

Почтовый адрес: поселение Московский, посёлок Института
полиомиелита, домовладение 8, корпус 1, город Москва, 108819

Тел./факс (495) 841-90-02; (495) 549-67-60

E-mail: suc_polio@chumakovs.su; www.chumakovs.ru

ОКПО 01895045, ОГРН 1167746624847,

ИНН/КПП 7751023847/772701001

06.10.2013 № 06/16

На № _____ от _____

Исполнителям, заинтересованным в
оказании Услуг

От:

Федеральное государственное
автономное научное учреждение
«Федеральный научный центр
исследований и разработки
иммунобиологических препаратов им.
М.П. Чумакова РАН» (Институт
полиомиелита) ФГАНУ «ФНЦИРИП им.
М.П. Чумакова РАН» (Институт
полиомиелита),
108819, г. Москва, поселение
Московский, посёлок Института
полиомиелита, домовладение 8, корпус 1,
umto@chumakovs.su, (495) 841-01-32

Запрос о предоставлении коммерческих предложений

ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита) планирует проведение процедуры закупки на оказание услуг по техническому обслуживанию комплектной системы хранения и распределения воды для инъекций, в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Просим предоставить информацию о стоимости Услуг в соответствии с предлагаемой ниже информацией.

1. Общие положения

1.1. Настоящее техническое задание определяет перечень, сроки и порядок оказания услуг по техническому обслуживанию комплектной системы хранения и распределения воды для инъекций (далее – «Услуги») для нужд ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита) (далее – «Заказчик»).

1.2. Место оказания Услуг: «Часть нежилого здания - основное строение» с кадастровым номером 77:17:0000000:3958 (далее - Производственный корпус), расположенное по адресу: Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. поселение Московский, посёлок Института Полиомиелита, дом 8, строение 23, первый этаж, помещение №17.

1.3. Срок оказания Услуг: в течение 30 календарных дней со дня заключения договора.

1.4. Информация об оборудовании, подлежащем техническому обслуживанию, представлена в Таблице № 1.

Таблица № 1

№ п/п	Наименование оборудования	Количество	Место нахождения	Инвентарный номер
1	Комплектная система хранения и распределения воды для инъекций	1 шт	Производственный корпус, первый этаж помещение №17	инв. № 10124000120

2. Услуги по техническому обслуживанию оборудования представлены в Таблице № 2.

Просим предоставить информацию о стоимости Услуг по техническому обслуживанию оборудования в соответствии с информацией предлагаемой Таблицей № 2.

2.1. Расходные материалы, запасные части, комплектующие, оборудование Исполнителя должно быть совместимо с оборудованием Заказчика, указанным в Таблице № 1 настоящего Технического задания, и соответствовать требованиям технической (эксплуатационной) документации завода-производителя.

№ п/п	Наименование Услуг	Объем Услуг	Стоимость, рублей
1	Техническое обслуживание ёмкости хранения ВДИ: рабочий объем 5000 л.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Визуальный осмотр оборудования. 2. Проверка оборудования на течи. 3. Проверка рабочих условий (давление, температура, расход). 4. Проверка прокладок. 5. Проверка давления в системе на входе и на выходе установки. 6. Калибровка весового датчика емкости для точного определения остатка в баке хранения. 7. Проверка распыскивающих головок внутри емкости на предмет равномерного распределения жидкости. 	
2	Техническое обслуживание насоса циркуляционного ВДИ, CSF, санитраного типа. Исполнение: нерж.сталь AISI 316L. Не менее 5 кВт. Рабочий расход не менее 5 м3/ч. Рабочее давление 3,0-6,0 бар. Не менее 2900 об/мин	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осмотр всех узлов и соединений, при необходимости – их протяжка, устранение течи и т.п. 2. Проверка и тестирование работы блоков управления насоса. 3. Проведение технического обслуживания повышающего насоса (проверка подшипников, проверка уплотнений, проверка кабельного ввода, при необходимости промывка насосной части). 4. Очистка кожуха и внутреннего радиатора насоса от пыли и загрязнений. 5. Установка дополнительного прямоугольного воздухозаборника для лучшей циркуляции и охлаждения радиатора насоса. 6. Проверка работы частотного регулятора насоса и настройка необходимого режима работы. 7. Обновление программного обеспечения контроллера управления частотного регулятора. 	
3	Техническое обслуживание теплообменника (охладитель/нагреватель) ВДИ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осмотр всех узлов и соединений, при необходимости – их протяжка, устранение течи и т.п. 2. Промывка трубчатого теплообменника системы. 3. Промывка и замена фильтров на входе паровой и водяной систем теплообменника. 4. Замена фланцевых прокладок на запорной арматуре теплообменника. 	
4	Техническое обслуживание петли распределения ВДИ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осмотр всех узлов и соединений, при необходимости – их протяжка, устранение течи и т.п. 2. Промывка и обезжиривание трубопровода. Дeterгент+щелочь. Промывка до нейтрального PH. 3. Осмотр хомутов. Хомут трубный двухэлементный с комбинированной гайкой, при необходимости их замена. 4. Зачистка механизированных сварных соединений и околошовной зоны трубопроводов. 5. Замена прокладок клапанов точек потребления. 6. Проверка работы клапанов точек потребления. 	
5	Техническое обслуживание контрольно-измерительных приборов системы распределения ВДИ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осмотр всех узлов и соединений, при необходимости – их протяжка, устранение течи и т.п. 2. Проверка и тестирование работы системы управления и автоматизации. 3. Подстройка программы управления (при необходимости). 	
6	Техническое обслуживание шкафа управления и регистрация параметров работы системы хранения и распределения ВДИ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка и тестирование работы блоков управления. 2. Подстройка программы управления системой хранения и распределения ВДИ. 3. Удаление пыли и других отложений с печатных плат блоков управления. 4. Обслуживание шин и контактных соединений блоков управления. 5. Замена фильтров на вентиляционном входе шкафа управления. 	

	6. Обновление программного обеспечения системы управления.(при необходимости).	
--	--	--

3. Порядок оказания Услуг

3.1. Исполнитель должен не позднее 3 (Трех) рабочих дней до дня начала оказания Услуг направить Заказчику список работников и автотранспорта задействованных при оказании Услуг.

3.2. Исполнитель оказывает Услуги в рабочие дни с 8:00 часов до 17:00 часов.

3.3. Исполнитель своими силами и за свой счет производит закупку и доставку необходимого оборудования, комплектующих и материалов для оказания Услуг.

3.4. Исполнитель своими силами и за свой счет обязан собирать и утилизировать мусор, возникший в результате оказания Услуг.

3.5. Исполнитель своими силами и за свой счет производит уборку мест оказания Услуг до состояния, в котором они находились до момента начала оказания Услуг Исполнителем.

3.6. Исполнитель обязан бережно относиться к имуществу Заказчика и/или третьих лиц, находящемуся на объекте Заказчика; возместить ущерб, причиненный такому имуществу сотрудниками Исполнителя при оказании Услуг.

4. Порядок оформления результатов оказания Услуг.

По итогам оказания Услуг, Исполнитель вместе с Актом сдачи-приемки оказанных услуг, счетом на оплату, счетом-фактурой (в случае, если Исполнитель не является плательщиком НДС, счет-фактура не предоставляется), предоставляет результаты оказанных Услуг и всю необходимую техническую и иную документацию, в соответствии с требованиями Технического задания (Приложение № 1) и нормативными правовыми актами (документами) Российской Федерации для данного вида Услуг, для дальнейшей эксплуатации результатов Услуг.

5. Гарантийные обязательства

5.1. Гарантийный срок на результаты оказанных Услуг по Договору, оборудование, комплектующие и материалы (в случае если использование таковых было предусмотрено условиями Договора и (или) вытекало из существа обязательства) составляет 12 (двенадцать) месяцев. Датой начала гарантийного срока на оказанные Услуги по Договору, оборудование, комплектующие и материалы (в случае если использование таковых было предусмотрено условиями Договора и (или) вытекало из существа обязательства) является дата подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

5.2. В случае обнаружения недостатков оказанных Услуг по Договору, оборудования, комплектующих и материалов (в случае если использование таковых было предусмотрено условиями Договора и (или) вытекало из существа обязательства), в течение гарантийного срока, Стороны составляют двусторонний Акт с перечнем выявленных недостатков, способов и сроков их устранения. Выявленные в течение гарантийного срока недостатки оказанных Услуг, оборудования, комплектующих и материалов (в случае если использование таковых было предусмотрено условиями Договора и (или) вытекало из существа обязательства) устраняются Исполнителем за свой счет и в срок, согласованный с Заказчиком. Если Исполнитель отказывается от составления и подписания Акта, либо не производит в согласованные сроки устранение недостатков Услуг, оборудования, комплектующих и материалов (в случае если использование таковых было предусмотрено условиями Договора и (или) вытекало из существа обязательства), Заказчик вправе самостоятельно или с привлечением третьих лиц устранить выявленные недостатки, и направить Исполнителю счет, который подлежит оплате Исполнителем в течение 5 (пяти) рабочих дней.

5.3. В случае если Заказчик лишен возможности пользоваться (эксплуатировать) результатами оказанных Услуг по обстоятельствам, зависящим от Исполнителя, течение гарантийных сроков прерывается до устранения соответствующих обстоятельств Исполнителем.

5.4. В случае если в период гарантийных сроков в результатах оказанных Услуг обнаружатся недостатки, то гарантийные сроки продлеваются на период устранения соответствующих недостатков. Устранение недостатков осуществляется Исполнителем за свой счет.

Предполагаемые сроки проведения процедуры закупки: октябрь 2023 г.

Порядок оплаты: Оплата производится за фактически оказанные Услуги в течение 7 (семи) рабочих дней после подписания Акта оказанных Услуг и предоставления счета на оплату. Аванс не предусмотрен.

Особенности: Процедура закупки будет проводиться в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Ответ должен содержать срок действия предлагаемой цены и расчет стоимости услуг, срок оказания услуг. В частности, из содержания предложения должны однозначно определяться цена за единицу услуги, описание услуг и общая цена договора на условиях, указанных в настоящем запросе.

Ответы должны быть поданы с «06» 10 2023 г. по «12» 10 2023 г. включительно по адресу: umto@chumakovs.su. Ответ должен иметь реквизиты Поставщика, печать и подпись.

Рекомендуем в теме письма указать номер запроса коммерческих предложений.

В коммерческом предложении обязательно должны быть реквизиты: номер и дата.

Проведение данной процедуры сбора информации не влечёт за собой возникновения каких-либо обязательств Заказчика.

При наличии технических ошибок и неточностей при описании Услуг просим сообщить Заказчику.

Если основные условия исполнения Договора отличаются от предложенных – просим сообщить Заказчику в Коммерческом предложении.

С уважением,

Первый заместитель
генерального директора



А.Ю. Афонин