

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР
ИССЛЕДОВАНИЙ И РАЗРАБОТКИ
ИММУНОБИОЛОГИЧЕСКИХ
ПРЕПАРАТОВ ИМ. М.П. ЧУМАКОВА РАН»
(ИНСТИТУТ ПОЛИОМИЕЛИТА)
(ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН»
(Институт полиомиелита))**

Адрес места нахождения: улица Кржижановского, дом 29,
корпус 5, помещение 1, комната № 6, город Москва, 117218

Почтовый адрес: поселение Московский, посёлок Института
полиомиелита, домовладение 8, корпус 1, город Москва, 108819

Тел./факс (495) 841-90-02; (495) 549-67-60

E-mail: sue_polio@chumakovs.su; www.chumakovs.ru

ОКПО 01895045, ОГРН 1167746624847,

ИНН/КПП 7751023847/772701001

17.08.2023 № 17/10

На № _____ от _____

Поставщикам, заинтересованным в
оказании Услуги

От:

Федеральное государственное автономное
научное учреждение «Федеральный
научный центр исследований и разработки
иммунобиологических препаратов им. М.П.
Чумакова РАН» (Институт полиомиелита)
ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова
РАН» (Институт полиомиелита),
108819, г. Москва, поселение Московский,
поселок Института полиомиелита,
домовладение 8, корпус 1,
umto@chumakovs.su, (495) 841-01-32

Запрос о предоставлении коммерческого предложения

ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита) планирует проведение процедуры закупки на оказание услуги по разработке, согласованию паспорта благоустройства территории (далее - Товар) в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Способ закупки – в зависимости от суммы расчета начальной максимальной цены договора.

Место выполнения работ: г. Москва, поселение Московский, поселок Института полиомиелита, домовладение 8, корпус 1.

Объем: площадь территории - 82 457,00 м2.

Срок оказания Услуги: 100-й рабочих дней с даты заключения договора, с учетом согласований паспорта в Департаменте Жилищно-Коммунального Хозяйства города Москвы, Департамента природопользования и охраны окружающей среды города Москвы и Актуализация (Утверждение).

Порядок оказания Услуги:

1. Исполнитель оказывает услугу по разработке и актуализации (далее - работы) паспорта благоустройства территории (далее - паспорт) в порядке и на условиях, предусмотренных договором и Техническим заданием.

2. Для взаимодействия с Заказчиком Исполнитель обязан в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заключения договора назначить ответственное контактное лицо, выделить номер телефона, а также адрес электронной почты для приема данных (заявок, запросов, уведомлений) в электронной форме и уведомить об этом Заказчика согласно требованиям Договора. Об изменении контактной информации ответственного лица Исполнителя обязан уведомить Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня со дня возникновения таких изменений.

3. Исполнитель должен обеспечить на объекте присутствие специалистов соответствующих специальностей и квалификаций с необходимыми допусками и разрешениями на оказание услуги.

4. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения договора должен передать Исполнителю необходимые для проведения работ документы (при наличии)

5. Исполнитель должен составить (обновить) инвентаризационные планы в электронном виде на топографической основе в Московской системе координат с привязкой к Единой государственной картографической основе Москвы (далее- ЕКГО) в форматах, обеспечивающих свободный импорт данных в геоинформационные системы, или основе, выгруженной из информационных систем города Москвы.

6. Исполнитель должен оформить и передать Заказчику паспорт с наличием топографического (инвентаризационного) плана на бумажном носителе в формате А4 с возможностью дальнейшей расшивки и сшивки листов без применения специальных инструментов (вручную).

7. Электронная версия паспорта должна содержать данные, идентичные паспорту на бумажном носителе, и соответствовать фактическому состоянию объекта на момент проведения инвентаризации.

8. Оптический или электронный носитель паспорта, передаваемый Заказчику, должен быть проверен Исполнителем на отсутствие данных, способных причинить вред программному и/или аппаратному обеспечению Заказчика.

Состав оказания услуги:

Состав включает в себя:

- подготовительные работы;
- полевые (натурные) работы;
- камеральные работы;
- внесение паспорта в автоматизированную информационную систему;
- согласование и утверждение паспорта.

Порядок оплаты: Оплата осуществляется по безналичному расчету. Оплата за фактически оказанные Услуги производится в течение 7 (Семи) рабочих дней после оказания Услуг и подписания Заказчиком Акта о приемке оказанных Услуг, а также после предоставления Исполнителем счета на оплату, счет-фактуры, а также всей необходимой документации, в соответствии с требованиями и нормативными правовыми актами (документами) Российской Федерации для данного вида Услуг, для дальнейшей эксплуатации результатов Услуг.

В стоимость Услуг включаются все расходы на необходимые расходные материалы, комплектующие, оборудование, затраты, расходы и компенсация издержек Исполнителя, связанные с оказанием Услуг, причитающееся Исполнителю вознаграждение; расходы по исполнению гарантийных обязательств, расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, а также все прочие расходы, необходимые для оказания Услуг.

Требования к сроку и объему предоставления гарантий:

Исполнитель гарантирует достоверность данных, предоставленных Заказчику на бумажных и электронных носителях, и данных, внесенных в автоматизированные информационные системы.

Качество оптических или электронных носителей должно обеспечивать сохранность содержащихся на них данных в течение не менее 5 (пяти) лет с даты подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ.

Предполагаемые сроки проведения процедуры закупки: сентябрь-октябрь 2023 г.

Особенности: Процедура закупки будет проводиться в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон).

Ответ должен содержать срок действия предлагаемой цены, расчет стоимости Услуг, срок оказания Услуг и порядок оплаты (в случае, если Исполнитель предлагает иные условия оказания Услуг, чем те, что указаны в настоящем запросе коммерческих предложений). В частности, из содержания коммерческого предложения должны однозначно определяться стоимость Услуг с указанием системы налогообложения Исполнителя.

Ответы должны быть поданы с «14» августа 2023 г. по «25» августа 2023 г. включительно по адресу: umto@chumakovs.su. Ответ должен иметь реквизиты Поставщика, печать и подпись.

Проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновения каких-либо обязательств заказчика.

С уважением,

Первый заместитель
генерального директора

А.Ю. Афонин