

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР
ИССЛЕДОВАНИЙ И РАЗРАБОТКИ
ИММУНОБИОЛОГИЧЕСКИХ
ПРЕПАРАТОВ ИМ. М.П. ЧУМАКОВА РАН»
(ИНСТИТУТ ПОЛИОМИЕЛИТА)
(ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН»
(Институт полиомиелита))

Адрес места нахождения: улица Кржижановского, дом 29,
корпус 5, помещение I, комната № 6, город Москва, 117218

Почтовый адрес: поселение Московский, посёлок Института
полиомиелита, домовладение 8, корпус I, город Москва, 108819

Тел./факс (495) 841-90-02; (495) 549-67-60
E-mail: sue_polio@chumakovs.su; www.chumakovs.ru
ОКПО 01895045, ОГРН 1167746624847,
ИНН/КПП 7751023847/772701001

14.05.2021

14/5

На № _____ от _____

Запрос о предоставлении коммерческих предложений

ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита) планирует проведение процедуры закупки на оказание услуг по техническому обслуживанию установки обратного осмоса для нужд ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита), в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Просим предоставить информацию о стоимости Услуг в соответствии с предлагаемой ниже информацией.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее техническое задание определяет перечень, сроки и порядок оказания услуг по техническому обслуживанию установки обратного осмоса (далее – «Услуги») для нужд ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита) (далее – «Заказчик»).
- 1.2. Место оказания Услуг: 108819, Российская Федерация город Москва, поселение Московский, посёлок Института Полиомиелита, домовладение 8, стр. 2, здание котельной.
- 1.3. Срок оказания Услуг: в течение 45 (сорока пяти) календарных дней со дня, следующего за днем заключения Договора.
- 1.4. Информация об оборудовании, подлежащем техническому обслуживанию, представлена в Таблице № 1.

Таблица № 1

№ п/п	Наименование оборудования	Количество	Место нахождения	Инвентарный номер
1	Установка обратного осмоса GWT RO8-7000/P/HR-2	1 шт.	Участок химводоподготовки, помещение № 7	10124000069

2. Услуги по техническому обслуживанию оборудования представлены в Таблице № 2.

- 2.1. Расходные материалы, запасные части, комплектующие, оборудование Исполнителя должно быть совместимо с оборудованием Заказчика, указанным в Таблице № 1

Исполнителям, заинтересованным в оказании Услуг

От:

Федеральное государственное автономное научное учреждение «Федеральный научный центр исследований и разработки иммунобиологических препаратов им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита) ФГАНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» (Институт полиомиелита),

108819, г. Москва, поселение Московский, посёлок Института полиомиелита, домовладение 8, корпус 1, umto@chumakovs.su, (495) 841-01-32

настоящего Технического задания, и соответствовать требованиям технической (эксплуатационной) документации завода-производителя.

Таблица № 2

№ п/п	Наименование Услуг	Объем Услуг
1	Техническое обслуживание установки обратного осмоса GWT RO8-7000/P/HR-2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ воды на электропроводность и PH. 2. Осмотр всех узлов и соединений, при необходимости – их протяжка, устранение течи и т.п. 3. Проверка давления на входе и на выходе фильтра тонкой очистки. Замена фильтрующего элемента производится по увеличению перепада давления на фильтре (определяется по манометрам) при постоянном гидравлическом режиме на величину более 1,0 атм. 4. Провести очистку датчика электропроводности. Очистка стального электрода производится помещением его в 10%-й раствор соляной кислоты (HCl) на 3–5 минут. 5. Произвести замену мембранных элементов и уплотнителей торцевых крышек. 6. Проведение технического обслуживания повышающих насосов (проверка подшипников, проверка кабельного ввода, при необходимости промывка насосной части). 7. Проверка и тестирование работы системы управления и автоматизации. 8. Подстройка программы управления (при необходимости). 9. Удаление пыли и других отложений из шкафа управления обратноосмотической установки. 10. Обслуживание шин и контактных соединений шкафа управления обратноосмотической установки. 11. Проверка работоспособности всех элементов системы водоочистки и выдача заключения об их состоянии.

3. Перечень расходных материалов на проведение технического обслуживания представлен в Таблице № 3.

Таблица № 3

№ п/п	Наименование расходных материалов	Технические характеристики расходных материалов	Ед. изм.	Кол-во
1.	Мембранный элемент обратного осмоса SUEZ AG-400 P FR, 34 (ASD)	<p>Размер:</p> <ul style="list-style-type: none"> - длина: 1016 мм. - диаметр: 201 мм. <p>Средний расход пермеата, (при давлении 1550 кПа, температуре - 25°C, для раствора NaCl, 2000 ppm): 41,5 м3/сут.</p> <p>Селективность, по NaCl:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средняя: 99,7 %; - минимальная: 99,5 %. <p>Селективность, по SiO2: 99.7 %.</p>	шт.	15
2.	Уплотнитель торцевой крышки (8040)	Уплотнитель торцевой крышки предназначен для герметичного соединения торцевой крышки с мембранным корпусом FRP 8040.	шт.	10

3. Порядок оказания Услуг

3.1. Исполнитель должен не позднее 3 (Трех) рабочих дней до дня начала оказания Услуг направить Заказчику список работников и автотранспорта задействованных при оказании Услуг.

3.2. Исполнитель оказывает Услуги в рабочие дни с 8:00 часов до 17:00 часов.

3.3. Исполнитель своими силами и за свой счет производит закупку и доставку необходимого оборудования, комплектующих и материалов для оказания Услуг.

3.4. Исполнитель своими силами и за свой счет обязан собирать и утилизировать мусор, возникший в результате оказания Услуг.

3.5. Исполнитель своими силами и за свой счет производит уборку мест оказания Услуг до состояния, в котором они находились до момента начала оказания Услуг Исполнителем.

3.6. Исполнитель обязан бережно относиться к имуществу Заказчика и/или третьих лиц, находящемуся на объекте Заказчика; возместить ущерб, причиненный такому имуществу сотрудниками Исполнителя при оказании Услуг.

4. Порядок оформления результатов работ

По итогам оказания Услуг, Исполнитель вместе с Актом сдачи-приемки оказанных услуг, счетом на оплату, счетом-фактурой (в случае, если Исполнитель не является плательщиком НДС, счет-фактура не предоставляется), предоставляет результаты оказанных Услуг и всю необходимую техническую и иную документацию, в соответствии с требованиями Технического задания (Приложение № 1) и нормативными правовыми актами (документами) Российской Федерации для данного вида Услуг, для дальнейшей эксплуатации результатов Услуг.

5. Гарантийные обязательства

5.1. Гарантийный срок на результаты оказанных Услуг по Договору, оборудование, комплектующие и материалы (в случае если использование таковых было предусмотрено условиями Договора и (или) вытекало из существа обязательства) составляет 12 (двенадцать) месяцев. Датой начала гарантийного срока на оказанные Услуги по Договору, оборудование, комплектующие и материалы (в случае если использование таковых было предусмотрено условиями Договора и (или) вытекало из существа обязательства) является дата подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

5.2. В случае обнаружения недостатков оказанных Услуг по Договору, оборудования, комплектующих и материалов (в случае если использование таковых было предусмотрено условиями Договора и (или) вытекало из существа обязательства), в течение гарантийного срока, Стороны составляют двусторонний Акт с перечнем выявленных недостатков, способов и сроков их устранения. Выявленные в течение гарантийного срока недостатки оказанных Услуг, оборудования, комплектующих и материалов (в случае если использование таковых было предусмотрено условиями Договора и (или) вытекало из существа обязательства) устраняются Исполнителем за свой счет и в срок, согласованный с Заказчиком. Если Исполнитель отказывается от составления и подписания Акта, либо не производит в согласованные сроки устранение недостатков Услуг, оборудования, комплектующих и материалов (в случае если использование таковых было предусмотрено условиями Договора и (или) вытекало из существа обязательства), Заказчик вправе самостоятельно или с привлечением третьих лиц устранить выявленные недостатки, и направить Исполнителю счет, который подлежит оплате Исполнителем в течение 5 (пяти) рабочих дней.

5.3. В случае если Заказчик лишен возможности пользоваться (эксплуатировать) результатами оказанных Услуг по обстоятельствам, зависящим от Исполнителя, течение гарантийных сроков прерывается до устранения соответствующих обстоятельств Исполнителем.

5.4. В случае если в период гарантийных сроков в результатах оказанных Услуг обнаружатся недостатки, то гарантийные сроки продлеваются на период устранения соответствующих недостатков. Устранение недостатков осуществляется Исполнителем за свой счет.

Предполагаемые сроки проведения процедуры закупки: май-ноябрь 2021г.

Порядок оплаты: Оплата производится за фактически выполненные Работы в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после подписания Акта выполненных Работ и предоставления счета на оплату. Аванс не предусмотрен.

Особенности: Процедура закупки будет проводиться в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Ответ должен содержать срок действия предлагаемой цены и расчет стоимости работ, срок выполнения работ. В частности, из содержания предложения должны однозначно определяться цена за единицу работы, описание работ и общая цена договора на условиях, указанных в настоящем запросе.

Ответы должны быть поданы с «14» 08 2021 г. по «20» 08 2021 г. включительно по адресу: umto@chumakovs.su. Ответ должен иметь реквизиты Поставщика, печать и подпись.

Рекомендуем в теме письма указать номер запроса коммерческих предложений.

В коммерческом предложении обязательно должны быть реквизиты: номер и дата.

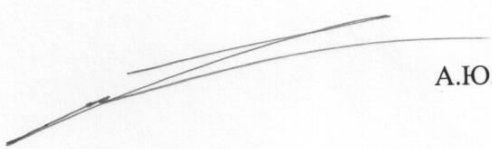
Проведение данной процедуры сбора информации не влечёт за собой возникновения каких-либо обязательств Заказчика.

При наличии технических ошибок и неточностей при описании Работ просим сообщить Заказчику.

Если основные условия исполнения Договора отличаются от предложенных – просим сообщить Заказчику в Коммерческом предложении.

С уважением,

Первый заместитель
генерального директора



А.Ю. Афонин