МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ИССЛЕДОВАНИЙ И РАЗРАБОТКИ ИММУНОБИОЛОГИЧЕСКИХ ПРЕПАРАТОВ ИМ. М.П. ЧУМАКОВА РАН»
(ФГБНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН»)

поселение Московский, посёлок Института полиомиелита, домовладение 8, корпус 1, город Москва, 108819
Тел./факс (495) 841-90-02; (495) 549-67-60; (495) 841-93-21
E-mail: sue_polio@chumakovs.su; http://www.chumakovs.ru
ОКПО 01895045, ОГРН 1167746624847,
ИНН/КПП 7751023847/775101001

14.02.2019 № 14/6

На № _____ от _____

Исполнителям, заинтересованным в оказании Услуг
От:
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный научный центр исследований и разработки иммунобиологических препаратов им. М.П. Чумакова РАН» (ФГБНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН»), 108819, г. Москва, поселение Московский, поселок Института полиомиелита, домовладение 8, корпус 1, umto@chumakovs.su, (495) 841-01-32

Запрос о предоставлении коммерческого предложения

ФГБНУ «ФНЦИРИП им. М.П. Чумакова РАН» планирует проведение процедуры закупки на оказание услуг по разработке и изготовлению печатной продукции с целью увеличения уровня информированности населения о полиомиелите и вирусных энцефалитах (далее - Услуги) в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Просим предоставить информацию о ценах и условиях оказания услуг по разработке и изготовлению печатной продукции с целью увеличения уровня информированности населения о полиомиелите и вирусных энцефалитах на основании требований, указанных в таблице № 1:

Таблица № 1

1. Наименование объекта закупки	
1.1. Объект закупки (наименование услуг):	Оказание услуг по разработке и изготовлению печатной продукции с целью увеличения уровня информированности населения о полиомиелите и вирусных энцефалитах, (далее – услуги) в объеме, установленном техническим заданием.
2. Количество поставляемого товара, выполняемых работ и услуг для каждой позиции и вида, номенклатуры или ассортимента	
2.1. Количество оказываемых услуг	1 усл.ед.
3. Функциональные, технические, качественные, эксплуатационные характеристики и количественные характеристики	
3.1 Характеристики оказываемых услуг в рамках каждого этапа:	Этапы оказания услуги: 2 (Два) этапа.
Этап I.	На основании переданных Заказчиком материалов, Исполнитель производит Разработку дизайн-макета памяток (методических пособий) с целью увеличения уровня информированности населения о

	полиомиелите и вирусных энцефалитах. Дизайн-макет разрабатывается Исполнителем и направляется Заказчику. Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем его получения, утверждает его или отправляет на доработку, сопровождая комментариями и уточнениями. После этого Исполнитель в течение 1 (одного) рабочего дня дорабатывает дизайн-макет и вновь предоставляет его на утверждение Заказчику. Перед печатью тиража Исполнитель изготавливает сигнальный экземпляр в количестве не менее 3 (трех) штук и направляет Заказчику. Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем его получения, утверждает его или отправляет на доработку, сопровождая комментариями и уточнениями. После этого Исполнитель в течение 1 (одного) рабочего дня дорабатывает сигнальный экземпляр и вновь предоставляет его на утверждение Заказчику.
Этап II.	По результатам первого этапа Исполнитель изготавливает Памятки (методические пособия). Формат А4, цветность 4+4, бумага мелованная 150 гр/м^2, не менее 24 полос. Количество не менее 4000 (Четыре тысячи) шт.
4. Условия оказания услуг по изготовлению и поставке печатной продукции	
4.1. Требования к качеству оказываемых услуг.	При оказании полиграфических услуг по изготовлению бланков и прочей печатной продукции Исполнитель должен обеспечить выполнение следующих условий: • Перед печатью тиража обязательно изготовить и утвердить сигнальный экземпляр. • Печатная продукция поставляется в коробках. • Упаковка готовой, полиграфической продукции должна обеспечить полную сохранность, полиграфической продукции при ее транспортировке. • Весь тираж должен быть отпечатан на одинаковой бумаге и одинаковыми краскам. • На оборотной стороне оттиска не должно быть следов отмарывания. • Оттиски не должны иметь повреждений: надрывов, морщин, загнутых углов и т. п. • Не должно быть колебаний насыщенности краски на наружных и внутренних полосах во всех экземплярах тиража. • Приводка лицевой и оборотной стороны оттиска должна быть точной. Несовмещение изображений на лицевой и оборотной сторонах не должно превышать 1,0 мм. • Листы после разрезки (обрезки, подрезки) должны иметь прямоугольную форму. Допускаемое отклонение в размере листов стоны по длине реза не более 1 мм. Косина не должна превышать 0, 1% от размера листа вдоль реза.

	• Плоскость обреза стопы и кромки всех листов должны быть чистыми и гладкими без шероховатостей, полос, волнистости и слипания обрезанных кромок. • На верхнем листе стопы не должно быть морщин вдоль линии разреза. След от прижимной балки не должен ухудшать внешнего вида листов и затруднять их дальнейшую обработку. • Нижние листы должны быть разрезаны полностью и иметь ровную, чистую кромку. • Допускаемое отклонение в ширине разрезанных полей после разрезки листов текста 1 мм (в том числе и косина). • Не допускается печать сканированных изображений текста • Не допускается копирование текста с оригиналов
4.2. Место оказания услуг	По месту нахождения Исполнителя
4.3. Место поставки товара	Поставка печатной продукции осуществляется Исполнителем с разгрузкой транспортного средства по адресу: 108819, г. Москва, поселение Московский, поселок Института полиомиелита, домовладение 8, корпус 1
5. Сроки оказания услуг	
5.1. Авторские права	Безусловное соблюдение требований части четвертой Гражданского кодекса РФ. Права на все результаты и материалы, полученные в ходе оказания услуг, принадлежат Заказчику.

Срок оказания Услуг: в течение _____(_____) со дня заключения Договора (указать в коммерческом предложении срок оказания Услуг).

Место оказания Услуг: по адресу Исполнителя.

Предполагаемые сроки проведения процедуры закупки: февраль 2019 г.– март 2019 г.

Требования к Услугам:

Услуги должны оказываться в полном соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Порядок оплаты: Оплата оказанных Услуг производится Заказчиком в следующем порядке: 100 % от стоимости Услуг на расчетный счет Исполнителя производятся Заказчиком в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения Заказчиком всех отчетных документов, предусмотренных Техническим заданием и подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных Услуг по Договору, на основании счета, полученного от Исполнителя.

В стоимость Услуг включается:

Все расходы Исполнителя, связанные с оказанием Услуг, исполнением гарантийных обязательств, расходы по страхованию, налоги, пошлины, сборы и другие обязательные платежи, и иные затраты Исполнителя, связанные с оказанием Услуг.

Требования к сроку и объему предоставления гарантий:

На Услуги Исполнитель устанавливает гарантийный срок 12 (двенадцать) месяцев. Днем начала гарантийного срока оказанных услуг является день окончания оказания Услуг и подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных Услуг по Договору.

Особенности: Процедура закупки будет проводиться в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон).

Ответ должен содержать срок действия предлагаемой цены и расчет цены Услуг, срок оказания Услуг. В частности, из содержания предложения должны однозначно определяться цена

единицы услуги, описание услуг и общая цена договора на условиях, указанных в настоящем запросе.

Ответы должны быть поданы с «14» 02 2019 г. по «19» 02 2019 г. включительно по адресу: umto@chumakovs.su. Ответ должен иметь реквизиты Исполнителя, печать и подпись.

Рекомендуем в теме письма указать номер запроса ценовых предложений.

Проведение данной процедуры сбора информации не влечёт за собой возникновения каких-либо обязательств Заказчика.

При наличии технических ошибок и неточностей при описании Услуг просим сообщить Заказчику.

Первый заместитель генерального директора А.Ю. Афонин